

PELATIHAN TEKNIK PENATAAN PENYIMPANAN DATA SECARA DIGITAL DALAM PENGGUNAAN GOOGLE DRIVE PADA QONITA ISLAMIC BOARDING SCHOOL IN CISAUK TANGERANG

Adam Muiz^{1*}, Sri Rama Putri², Nurhayati³

^{1,2,3}Universitas Pamulang

*E-mail: dosen02369@unpam.ac.id

ABSTRAK

Internet adalah media yang digunakan untuk sarana komunikasi dan bertukar informasi bagi individu atau organisasi. *Cloud computing* ialah salah satu jaringan internet yang memungkinkan penggunanya atau *user* menjadikan media penyimpanan atau *storage* sebagai sumber daya (Hayes, 2008). Beberapa aplikasi penyimpanan data berbasis cloud diantaranya adalah *Google Drive*, *Dropbox*, *Apple iCloud*, *InSync*, *Sugarsync* dan *LogMeln Cubby*. *Google Drive* mudah diakses dimanapun, kapanpun dan menggunakan perangkat apapun. Digunakan untuk menyimpan file dalam bentuk foto, video, dokumen teks, spreadsheet dan presentasi. *Qonita Islamic Boarding School* yang bertempat di Cisauk Tangerang, merupakan pondok pesantren modern, Islami dan Tahfidzul qur'an. Proses administrasi yang ada di pesantren biasanya ditangani oleh bagian tata usaha yang mencakup kegiatan kearsipan yang berisi pelayanan data dan informasi. Sebagian petugas dari tata usaha *Qonita Islamic Boarding School* adalah alumni pesantren yang mengabdikan diri dipondok pesantren mereka. Untuk membekali pengetahuan dan pengembangan skill para murid dalam pengabdian mereka nantinya di *Qonita Islamic Boarding School* tersebut, para dosen Teknik Informatika Universitas Pamulang melalui kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat memberikan Pelatihan Teknik Penataan Penyimpanan Data Secara Digital Dalam Penggunaan *Google Drive*. Metode yang diterapkan dalam kegiatan ini adalah Metode Presentasi dan Latihan langsung. Kegiatan pengabdian pada masyarakat ini berlangsung lancar, tepat waktu dan sesuai dengan yang diharapkan. Terbukti dengan keaktifan peserta mengikuti seluruh proses acara dan proses sesi tanya jawab seputar materi yang diberikan.

Kata kunci: Teknologi, Data Digital, *Google Drive*.

ABSTRACT

The internet is a medium used for communication and information exchange for individuals or organizations. Cloud computing is one of the internet networks that allows users or users to make storage media or storage as a resource (Hayes, 2008). Some cloud-based data storage applications include Google Drive, Dropbox, Apple iCloud, InSync, Sugarsync and LogMeln Cubby. Google Drive is easy to access, anytime and using any device. Used to store files in the form of photos, videos, text documents, spreadsheets and presentations. The Qonita Islamic Boarding School, located in Cisauk Tangerang, is a modern, Islamic and Tahfidzul Qur'an Islamic boarding school. The administrative processes in Islamic boarding schools are usually handled by the administrative division which includes archival activities that contain data and information services. some of the administrative staff of the Qonita Islamic Boarding School are pesantren alumni who devote themselves to their boarding schools. To equip students with knowledge and skill development in their later service at the Qonita Islamic Boarding School, the lecturers of Informatics Engineering at Pamulang University through Community Service activities provide Training on Digital Storage Data Arrangement Techniques in Using Google Drive. The method applied in this activity is the Presentation Method and Direct Practice. This community service activity took place smoothly, on time and as expected. It was proven by the active participation of the participants in the entire event process and a question and answer session about the material provided.

Keywords: Technology, Digital Data, *Google Drive*.

PENDAHULUAN

Internet adalah media yang digunakan untuk sarana komunikasi dan bertukar informasi bagi individu atau organisasi. *Cloud computing* ialah salah satu jaringan internet yang memungkinkan penggunanya atau *user* menjadikan media penyimpanan atau *storage* sebagai sumber daya (Hayes,

2008). Beberapa aplikasi penyimpanan data berbasis cloud diantaranya adalah *Google Drive*, *Dropbox*, *Apple iCloud*, *InSync*, *Sugarsync* dan *LogMeln Cubby*. Perkembangan teknologi internet yang memberikan dampak perubahan di segala bidang, hendaknya dimanfaatkan semaksimal mungkin sebagai alternatif penyimpanan dokumen agar dapat dipergunakan sewaktu-waktu dan tidak hilang.

Google Drive adalah salah satu layanan penyimpanan (*storage*) yang dimiliki *Google, Inc* sejak April 2012. Aplikasi ini berasal dari *Google Docs* yang memiliki kapasitas penyimpanan secara gratis sebesar 15 gigabyte (GB). *Google Drive* mudah diakses dimanapun, kapanpun dan menggunakan perangkat apapun. Digunakan untuk menyimpan file dalam bentuk foto, video, dokumen teks, spreadsheet dan presentasi (Rusmanto Maryanto, 2015, hal. 11-12). *Google Drive* juga terintegrasi dengan layanan-layanan Google lainnya seperti akun *Gmail*, *Google Plus*, *Google Search* dan lainnya.

Qonita Islamic Boarding School yang bertempat di Cisauk Tangerang, merupakan pondok pesantren modern, Islami dan Tahfidzul qur'an. Pondok pesantren yang dilengkapi segala fasilitas yang membuat nyaman dan menyenangkan para santrinya dengan lokasi yang strategis dan juga adanya fasilitas internet yang dimanfaatkan oleh para guru juga santri. Suatu lembaga yang menyelenggarakan pengajaran dan kesempatan belajar harus memenuhi persyaratan antara lain: murid, guru, program pendidikan, asrama, sarana dan fasilitas. Dengan pengertian ini artinya pihak pesantren dilengkapi dengan administrasi. Proses administrasi yang ada di pesantren biasanya ditangani oleh bagian tata usaha yang mencakup kegiatan kearsipan yang berisi pelayanan data dan informasi. Proses penyimpanan arsip dapat dilakukan dengan lima cara yaitu dengan sistem abjad, sistem subjek, sistem nomor, sistem tanggal dan sistem wilayah atau daerah.

Disamping penyimpanan arsip secara manual terdapat pula penyimpanan arsip secara digital. Manfaat dari penyimpanan arsip secara digital yaitu kecepatan, kemudahan dan kehematan. Administrasi sekolah dapat dibantu dengan adanya sistem, salah satunya dalam kegiatan pengamanan dan penyimpanan arsip. Dokumen yang disimpan dalam bentuk kertas rentan, mengalami kehilangan atau terselip dan membutuhkan banyak ruang penyimpanan. Penggunaan sistem teknologi dengan bantuan internet, dapat melengkapi kearsipan manual yang masih menggunakan kertas dengan kearsipan elektronik dengan tujuan penyimpanan dan pengamanan salah satunya yaitu dengan aplikasi *google drive*.

Sebagian petugas dari tata usaha *Qonita Islamic Boarding School* adalah alumni pesantren yang mengabdikan diri dipondok pesantren mereka. Untuk membekali pengetahuan dan pengembangan skill para murid dalam pengabdian mereka nantinya di *Qonita Islamic Boarding School* tersebut, para dosen Teknik Informatika Universitas Pamulang melalui kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat memberikan Pelatihan Teknik Penataan Penyimpanan Data Secara Digital Dalam Penggunaan *Google Drive*.

Dengan latar belakang tersebut maka pengabdian kepada masyarakat bertujuan untuk membekali pengetahuan dan pengembangan skill terutama dalam bidang penyimpanan data atau dokumen, baik itu untuk guru, pegawai, maupun santri. Dan santri ini akan mengabdi di pondok pesantren dimasa yang akan datang. Karena para santri belum familiar atau terbiasa dengan media penyimpanan dokumen secara digital dan keamanannya, maka perlu dibekali dengan penjelasan dan pelatihan secara langsung.

METODE

Pengabdian kepada masyarakat ini dilaksanakan di pondok pesantren *Qonita Islamic School in Cisauk Tangerang*. Pelaksanaan kegiatan tersebut pada tanggal 27 Maret 2022 mulai pada pukul 09.00 – 12.00 WIB. Dalam menyelesaikan permasalahan yang dihadapi, tim PKM menawarkan pelatihan menggunakan laptop dan hanphone dengan pola pembimbingan dan pengawasan terhadap para santri. Tim PKM melalui dana PKM memberikan bantuan untuk pelaksanaan pemenuhan sarana dan prasarana yang dapat mendukung pelaksanaan kegiatan, serta memberikan motivasi, pemahaman dalam pelatihan dan praktik secara langsung tentang penataan penyimpanan data menggunakan *google drive* di *Qonita Islamic Boarding School Cisauk Tangerang*. Sehingga diharapkan luaran program yang diharapkan dapat terlaksanakan dengan baik dan lancar. Tahapan dalam pelaksanaan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan adalah sebagai berikut:

- a. Ketua mengadakan kerjasama dengan pihak pesantren untuk mengadakan Pelatihan Teknik Penataan Penyimpanan Data Secara Digital Dalam Penggunaan *Google Drive*.
- b. Tim penyusun mempersiapkan sarana dan prasarana yang dibutuhkan untuk kegiatan Pelatihan Teknik Penataan Penyimpanan Data Secara Digital Dalam Penggunaan *Google Drive*.
- c. Pada saat penyuluhan, narasumber memberikan materi berupa pengetahuan tentang Pelatihan Teknik Penataan Penyimpanan Data Secara Digital Dalam Penggunaan *Google Drive*.
- d. Narasumber menjelaskan mengenai keuntungan dan keamanan serta cara-cara penataan penyimpanan data digital dengan *google drive*.
- e. Tim panitia PKM melakukan bimbingan secara langsung dan mendemonstrasikan pelatihan penyimpanan data digital kepada para anggota.
- f. Tim panitia memberikan kuisioner kepada para peserta tentang kegiatan PKM ini.

Pelaksanaan penyuluhan program PKM ini sendiri dapat dihadiri minimal 20 peserta. Dan nanti setelah acara, tim PKM akan melakukan pengawasan untuk memastikan pelatihan ini berjalan dengan baik. Namun apabila luarannya tidak sesuai dengan harapan, tim PKM akan melakukan evaluasi dan perbaikan di setiap pertemuannya serta mencoba semaksimal mungkin membantu agar semuanya dapat berjalan dengan baik.

Agar pelaksanaan kegiatan dapat tercapai sesuai dengan yang diharapkan, maka pengabdian berusaha melakukan proses evaluasi dari kegiatan tersebut, dengan menentukan kriteria dan menetapkan indikator keberhasilan sebagai berikut:

Tabel 1. Tahapan kegiatan

Kegiatan	Kriteria	Indikator
Persiapan	Menyiapkan materi pelatihan, alat-alat dan bahan-bahan yang diperlukan untuk kegiatan pelatihan	Tempat dan alat pelaksana siap.
Sosialisasi	Memberikan materi berupa pengetahuan tentang Pelatihan Teknik Penataan Penyimpanan Data Secara Digital Dalam Penggunaan <i>Google Drive</i> .	Pelaksanaan lancar, peserta yang terdiri dari santri <i>Qonita Islamic School</i> mengerti tentang penggunaan, manfaat, keamanan penyimpanan data menggunakan Google Drive
Evaluasi dan Pelaporan	Evaluasi hasil kerja untuk mengetahui kendala selama pelatihan dan menyusun laporan kegiatan	Tersusunnya laporan kegiatan PKM

HASIL

Hasil kegiatan pengabdian pada masyarakat secara garis besar mencakup beberapa komponen sebagai berikut: Keberhasilan target jumlah peserta pelatihan dan Ketercapaian target materi yang telah direncanakan. Target peserta pelatihan seperti direncanakan sebelumnya adalah 20 orang santri *Qonita Islamic School in Cisauk Tangerang Se*, 5 orang mahasiswa dan 5 orang dosen. Dalam pelaksanaannya, kegiatan ini diikuti oleh 24 orang peserta, 5 orang mahasiswa dan 5 orang dosen. Dengan demikian dapat dikatakan bahwa target peserta mencapai 100%. Angka tersebut menunjukkan bahwa kegiatan pengabdian pada masyarakat ini dilihat dari jumlah peserta yang mengikuti dapat dikatakan berhasil/ sukses. Ketercapaian target materi pada kegiatan pengabdian pada masyarakat ini cukup baik, karena materi pendampingan telah dapat disampaikan secara keseluruhan. Beberapa dokumentasi kegiatan di antaranya:



Gambar 1. Penyampaian materi



Gambar 2. Penyerahan Cendra Mata



Gambar 3. Foto Bersama Santriwati



Gambar 4. Foto Bersama Anggota dosen dan Mahasiswa

PEMBAHASAN

Target materi pada kegiatan PKM ini cukup baik, karena materi tersebut telah dapat disampaikan secara menyeluruh kepada semua peserta. Materi penyuluhan yang telah disampaikan adalah:

1. Pengertian Media Penyimpanan data
2. Perkembangan Media Penyimpanan dari masa ke masa
3. Penjelasan tentang *Google Drive*
4. Manfaat dan kelebihan *Google Drive*
5. Kelemahan *Google Drive*
6. Perbandingan menyimpan data manual dengan digital
7. Teknik penggunaan dan pembuatan *Google Drive*.
8. Dll

Beberapa penjelasan materi yang di sampaikan berupa Cloud computing adalah penggunaan sumber daya komputasi (hardware dan software) yang diwujudkan dalam bentuk layanan yang bisa diakses melalui jaringan internet. Dengan adanya layanan cloud computing ini memungkinkan seseorang untuk membuat dokumen online, (menyimpan/menambah dokumen, menghapus, mengedit, menggunakan), kapan pun tanpa terkendala adanya jarak.

Pengertian Media Penyimpanan data adalah perangkat yang digunakan untuk menyimpan berbagai macam data digital baik dalam bentuk dokumen, suara, gambar, video, dan lain sebagainya. Perkembangan Media Penyimpanan dari masa ke masa mulai dari Punch Card, Punch Tape, Selectron Tube, Magnetic Tape, Compact Cassette, Magnetic Drum, Disket, Zip Disk, Hard Drive, Hard Disk,

Laser Disk, CD, DVD, HD-DVD Dan Blu-Ray, Memory Card, Flash Disk, Hard Disk External, Flash Disk, Cloud Storage.

Google Drive Google drive adalah layanan google untuk media penyimpanan data online (daring) berbasis cloud atau Internet yang pertama kali beredar pada tanggal 24 April 2012. Pada dasarnya layanan Google Drive sama seperti cloud storage lain semacam dropbox atau OneDrive. Di google drive kita dapat menyimpan file-file berupa dokumen, gambar, audio ataupun video dengan kapasitas gratis sebesar 15 Gigabyte. Manfaat dan Kelebihan Gdrive:

1. Fungsi utama Google Drive adalah sebagai media penyimpanan data, dengan Google Drive kita dapat menyimpan data dalam bentuk dokumen gambar atau apapun pada media penyimpanan online tanpa harus menyediakan storage atau media penyimpanan offline seperti ram ataupun hardisk
2. Berbagi File. Dengan menggunakan Google Drive kita dapat berbagi file secara langsung tanpa perlu melakukan konfigurasi konfigurasi yang rumit kita dapat berbagi file secara langsung dengan mengundang pengguna lain melalui Link yang kita berikan atau pun kita undang melalui alamat email
3. Edit File. Kita dapat melakukan editing data langsung tanpa harus mengunduhnya. GDrive mendukung fitur edit data teks yang terhubung dengan google spreadsheet. aplikasi tersebut berfungsi mirip seperti ms word atau excel hanya saja berbentuk online tanpa harus melakukan instalasi software.
4. Melakukan BackUp Data. Sebetulnya ini sama seperti poin pertama, Google drive digunakan untuk membackup data baik itu data yang ada di komputer ataupun perangkat lunak lainnya.
5. Jumlah Memori Besar. Jika Anda menggunakan Google Drive versi gratisnya, Anda sudah dapat menggunakan memori penyimpanan yang kapasitasnya mencapai 15 GB. Jumlah tersebut termasuk besar untuk ukuran memori Cloud server. Sebagai catatan saja, Drob box hanya memberikan penyimpanan gratis sebesar 2 GB saja. sedangkan OneDrive sekitar 7GB saja.
6. Menyimpan File Banyak Format. Kelebihan yang paling dirasakan ketika menggunakan Google Drive adalah kita dapat menyimpan berbagai macam file yang memiliki banyak format. Anda dapat menyimpan file dokumen, foto, video, suara, bahkan hingga file-file koding.
7. Membagikan File Mudah. Anda dapat membagikan file dengan mudah pada seseorang dengan mengirimkan tautan atau Anda dapat mengundang orang-orang pilihan sehingga hanya orang-orang tertentu yang dapat melihat dan mengedit file milik Anda.

8. Tersimpan Aman Menyimpan data di google drive lebih aman dibandingkan kita menyimpan data di komputer ataupun telepon pintar, karena alat semacam itu rawan mengalami kerusakan ataupun hilang karena pencurian.
9. Data Dapat Digunakan Kapanpun dan Dimanapun. Kita dapat menggunakan GDrive dimanapun dan kapanpun sesuai keinginan kita sepanjang device terhubung ke Internet. Ini akan memudahkan kita. Misalnya, ketika akan melakukan presentasi tiba-tiba laptop tertinggal di rumah, sedangkan data kita ada di laptop tersebut.
10. Data Dapat Digunakan Kapanpun dan Dimanapun. Kita dapat menggunakan GDrive dimanapun dan kapanpun sesuai keinginan kita sepanjang device terhubung ke Internet. Ini akan memudahkan kita. Misalnya, ketika akan melakukan presentasi tiba-tiba laptop tertinggal di rumah, sedangkan data kita ada di laptop tersebut.

Cara membuat Google Drive adalah:

1. Buat akun Google terlebih dahulu.
2. Kemudian buka fitur Google Drive yang terdapat pada gawai masing-masing. Jenis gawai yang berbeda biasanya juga mempengaruhi letak fitur Google Drive.
3. Setelah menemukannya, buka Google Drive atau dapat berkunjung langsung di drive.google.com.
4. Lakukan berbagai kepentingan yang dibutuhkan seperti mengunggah data, membuat mind map, membuat concept board, atau pun cukup menyimpan link.
5. Setelah selesai dan berhasil disimpan, kita dapat mengatur tata letaknya hingga membagikan kepada kerabat ataupun rekan kerja.

SIMPULAN

Kegiatan pengabdian pada masyarakat dapat diselenggarakan dengan baik dan berjalan dengan lancar sesuai dengan rencana kegiatan yang telah disusun. Kegiatan ini mendapat sambutan sangat baik terbukti dengan keaktifan peserta mengikuti seluruh proses acara dan proses sesi tanya jawab seputar materi yang diberikan. Kegiatan ini juga membekali pengetahuan dan pengembangan skill santri *Qonita Islamic Boarding School* in Cisauk Tangerang terutama dalam bidang penyimpanan data atau dokumen, baik itu untuk guru, pegawai, maupun santri. Dan santri ini akan mengabdi di pondok pesantren dimasa yang akan datang. Karena para santri belum familiar atau terbiasa dengan media penyimpanan dokumen secara digital dan keamanannya, maka perlu dibekali dengan penjelasan dan pelatihan secara langsung. Mengingat besarnya manfaat kegiatan pengabdian pada masyarakat ini, maka selanjutnya diharapkan adanya kegiatan sosialisasi berkelanjutan berupa pelatihan sejenis yang dilaksanakan secara periodik.

UCAPAN TERIMAKASIH

Pengabdian kepada masyarakat ini dapat terlaksana atas bantuan dan dukungan dari berbagai pihak, untuk itu penulis ingin menyampaikan ucapan terimakasih kepada:

1. Universitas Pamulang yang telah memberikan dana anggaran kegiatan.
2. Bapak Achmad Udin Zailani, S.Kom., M.Kom selaku Kaprodi Program Studi Teknik Informatika Universitas Pamulang.
3. Bapak H. Munawar, S.E. selaku Kepala sekolah *Qonita Islamic Boarding School* in Cisauk Tangerang yang telah menyediakan waktu dan tempat untuk melaksanakan pengabdian kepada masyarakat
4. Rekan-rekan dosen Program Studi Teknik Informatika Universitas Pamulang yang telah banyak mendukung penulis dalam menyelesaikan laporan ini.
5. Rekan mahasiswa dan semua pihak yang terlibat dan tidak penulis sebutkan satu persatu.

DAFTAR PUSTAKA

- Hayes, B. (July 2008). Cloud Computing. *Communications of the ACM - Web Science* , 51 (7) , 9-11. New York: ACM Digital Library.
- Ningrum, Oktavia Setya, dan Durinta Puspasari, “Penggunaan aplikasi google drive sebagai penunjang paperless office”. Universitas Negeri Surabaya.
- Nugroho, Agung. 2019. Pelatihan Pemanfaatan Google Drive Untuk Manajemen Dokumen Dan File Di Pemerintahan Desa Sidowangi Kabupaten Magelang. Seminar Hasil Pengabdian Masyarakat: Universitas AMIKOM Yogyakarta.
- Prihandi, I. (2017). “Tutorial Google Drive Dan Google Apps (1 uppl.)”. Yogyakarta: Deepublish.
- Primawati, A. (2015). “Analisis Pemanfaatan Groupware Google Drive Untuk Penyelesaian Tugas Kelompok Siswa”. i B. O. Lubis, & K. Yuliantari (Red.), Seminar Nasional Inovasi dan Tren (SNIT) (ss. A.96-102). Jakarta: Bina Sarana Informatika.
- Rusmanto Maryanto. (2015). Aplikasi Andorid Untuk Bisnis Anda. Hämtat frå. Diakses dari <https://books.google.co.id/books?id=lWiwBgAAQBAJ&printsec=frontcover&hl=id#v=onepage&q&f=false> den.
- Setiawan, Topan, Dkk. 2021. “ Pelatihan Penggunaan Google Drive untuk Pengarsipan Data Digital bagi SDM PKH Kabupaten Garut”. *Jurnal AbdiMU : Pengabdian Kepada Masyarakat* Volume 1 No. 2. Universitas Ma'some.
- Sugarso, Toni, dkk. 2018. Pelatihan Google Drive Dalam Membantu Pekerjaan Administratif Bagi Staf Kelurahan di Kecamatan Cipayung. *Jurnal Pelayanan dan Pengabdian Masyarakat*, 2(1), 52-56.
- Trilaksono, Agustinus Rio. 2018. “ Efektivitas penggunaan google drive sebagai media penyimpanan di kalangan mahasiswa”. *Jurnal Digital Teknologi Informasi* Volume 1 Nomor 2. Jakarta.