

## PEMBELAJARAN MICROSOFT OFFICE DASAR PADA RUMAH YATIM KEMANG

**Danil Tanjung<sup>1</sup>, Yoga Dwi Martin<sup>2</sup>, Aji Maulana<sup>3</sup>, Anshori Rahman<sup>4</sup>, Asriqul Hardi<sup>5</sup>, Fuad Rahman Hakim<sup>6</sup>, Imannudin<sup>7</sup>, Wildan Setia Kharisma<sup>8</sup>, Suhaila Nurunnawa<sup>9</sup>, Bobi Agustian<sup>10</sup>**

<sup>1-10</sup>Universitas Pamulang; Jl. Surya Kencana No.1, Pamulang Barat, (021) 741-2566 atau 7470 9855

<sup>1-10</sup>Jurusan Teknik Informatika, Fakultas Teknik, Universitas Pamulang

e-mail: <sup>1</sup>danielanjung22@gmail.com, <sup>2</sup>yogadwimartin64@gmail.com, <sup>3</sup>azimaulana2904@gmail.com,

<sup>4</sup>anshorirahman77@gmail.com, <sup>5</sup>didipbnc11@gmail.com, <sup>6</sup>Fuadaudio95@gmail.com,

<sup>7</sup>imannudin247@gmail.com, <sup>8</sup>wildankharisma95@gmail.com, <sup>9</sup>lalusuhaila41@gmail.com,

<sup>10</sup>dosen00679@unpam.ac.id

---

### *Abstrak*

Dunia teknologi berkembang dengan pesat, penguasaan *Microsoft Office* sangat dibutuhkan sebagai pengetahuan yang harus dikuasai oleh anak-anak di era digital saat ini. Namun, anak-anak pada Rumah Yatim Kemang masih perlu untuk penambahan pengetahuan tentang *Microsoft Office*, khususnya untuk mengetahui dasar-dasar *Microsoft Office*. Kegiatan Pengabdian Masyarakat ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan atau pengenalan aplikasi *Microsoft Office* beserta dasar-dasarnya. Metode yang digunakan yaitu metode praktik dan metode tanya-jawab. Hasil kegiatan ini adalah penambahan pengetahuan tentang dasar-dasar *Microsoft Office*. Dengan harapan anak-anak di Rumah Yatim Kemang lebih memahami tentang dasar-dasar *Microsoft Office* dan dapat mengembangkannya, dan dapat bermanfaat di jenjang pendidikan selanjutnya ataupun di dunia kerja..

*Kata kunci*—*Pengabdian Kepada Masyarakat, Pembelajaran, Dasar-dasar Microsoft Office.*

---

### I. PENDAHULUAN

Lembaga kemahasiswaan adalah salah satu wadah yang mana beberapa fungsi mahasiswa bisa diaplikasikan dalam pengabdian baik internal maupun eksternal kampus. Kampus merupakan basis sekaligus sumber dari potensi intelektual muda yang nantinya akan menentukan kemana arah bangsa.

Pendidikan untuk anak usia dini yang baik dan tepat sangat dibutuhkan oleh anak-anak untuk menghadapi masa depan. Terlebih pendidikan tersebut menyangkut tentang pengenalan komputer yang sangat dianjurkan karena dengan teknologi yang amat canggih saat ini, berbagai informasi dunia dapat diakses ke tangan semua orang. Begitu juga dengan anak-anak sebagai generasi penerus bangsa kita yang memerlukan pengenalan teknologi sejak dini lah yang paling tepat di ajarkan. Salah satu tugas yang harus dilaksanakan oleh pendidik anak usia dini adalah menyiapkan anak didik agar hidup di masa depan dengan lebih baik.

Diperkirakan pada masa depan yang akan datang nanti penggunaan teknologi akan semakin mendominasi kehidupan kita. Oleh karena itu semenjak dini pendidik perlu mengenalkan teknologi tersebut kepada anak didik. Karena penguasaan teknologi dimasa depan akan menentukan kejayaan sebuah bangsa. Namun pembelajaran tentang teknologi komputer pada anak usia dini hanya sebatas mengenal perangkat komputer sebagai teknologi yang dapat membantu pekerjaan manusia di dunia. Anak usia dini harus mengetahui potensi yang dapat dimanfaatkan oleh perangkat komputer yang memudahkan kerja kita semua. Penjelasan tentang teknologi komputer hendaknya dilakukan dalam suasana yang menyenangkan dan dengan bahasa yang sederhana.

Berangkat dari latar belakang tersebut, kami memilih program pengenalan dasar computer dan *Microsoft Office* kepada anak-anak. Diharapkan dengan diadakannya kegiatan ini, anak-anak juga dapat ikut mengenal dengan baik teknologi yang berkembang saat ini.

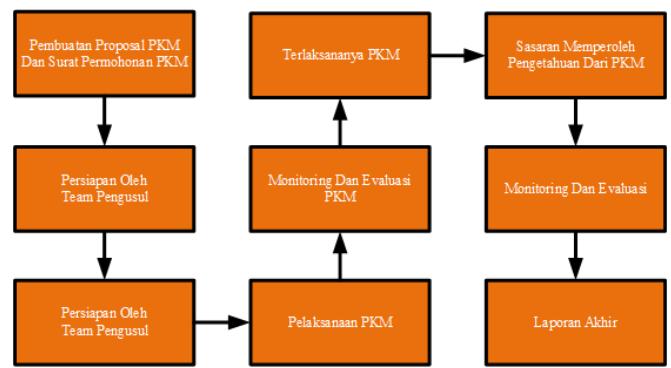
Program pembelajaran ini dimaksudkan untuk memperkenalkan kecanggihan teknologi dalam kehidupan kita sekarang. Namun Pengenalan teknologi akan berakibat fatal bagi anak apabila tidak ada pengawasan dari orang tua. Anak-anak memiliki rasa keingintahuan yang tinggi dan begitu melekat dalam dirinya. Anak biasanya akan belajar berdasarkan apa yang telah dilihatnya. Dalam pengenalan ini sangat diperlukan pendamping sebagai arahan bagi anak agar anak tidak salah dalam penggunaannya.

Tujuan dari kegiatan ini ialah untuk meningkatkan kesadaran anak-anak tentang pentingnya mempelajari suatu teknologi di zaman modern ini serta agar anak-anak juga dapat merasakan kemudahan menggunakan teknologi sama seperti anak-anak di perkotaan. Kegiatan ini diharapkan dapat membangkitkan motivasi dalam belajar, menghasilkan sikap positif, serta komitmen kuat terhadap pembelajaran dan sikap yang baik terhadap guru. Sasaran dari kegiatan ini adalah anak-anak. Program ini telah diikuti oleh 12 orang anak-anak yang bersekolah di sekolah dasar maupun sekolah menengah pertama.

Kegiatan Pengenalan dasar computer dan Microsoft Office bagi anak-anak Rumah Yatim Kemang. Kegiatan ini berlangsung kepada anak-anak SD maupun SMP yang berjumlah sekitar lebih dari 10 orang. Hasil yang diharapkan dari program ini adalah semakin berkembangnya pengetahuan anak-anak tentang teknologi masa kini. Anak-anak yang sebelumnya tidak familiar dengan benda-benda teknologi kini sudah mulai mengenal teknologi. Anak-anak juga diharapkan memahami dan terampil bagaimana menggunakan alat-alat teknologi seperti personal komputer, handphone dan lainnya. Anak-anak yang sebelumnya masih jarang mengamati benda-benda teknologi kini memiliki antusias yang sangat tinggi dalam mempelajari perkembangan teknologi yang tentunya akan sangat bermanfaat bagi mereka. Selain itu, mereka dapat mempersiapkan diri untuk menghadapi perkembangan perkembangan teknologi yang berkembang begitu pesat.

**II. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan yang digunakan untuk “PEMBELAJARAN MICROSOFT OFFICE DASAR PADA RUMAH YATIM KEMANG” ini merupakan serangkaian proses kegiatan yang dilaksanakan secara sistematis dan terencana yang meliputi tahapan sebagai berikut :



Gambar 1. Tahapan Pengabdian Kepada Masyarakat

Dari Tahapan-tahapan diatas, dapat dideskripsikan sebagai berikut :

1. Tahap Pembuatan Proposal PKM dan Surat → Dilaksanakan 1 Bulan sebelum kegiatan, pada tahap ini, tim akan membuat proposal yang terdiri dari 4 Bab, yang akan dikumpulkan ke dosen pembimbing. Serta membuat surat yang akan diberikan ke rumah yatim yang dituju.
2. Tahap Persiapan → Dilaksanakan 2 Minggu sebelum kegiatan. Pada tahap ini tim akan menyiapkan alat-alat perlengkapan seperti transportasi, kamera, konsumsi, media presentasi seperti ppt sebagai panduan materi yang akan dijelaskan.
3. Tahap Menetapkan waktu → Dilaksanakan maksimal 1 Minggu sebelum kegiatan, Tim pelaksana bernegosiasi dengan pihak rumah yatim untuk menggelar kegiatan PKM.
4. Tahap Pelaksana PKM → Tahap ini dilaksanakan setelah mendapat perizinan dari pihak pesantren, dan dilanjutkan mentransfer pengetahuan dari tim kepada kelompok sasaran
5. Tahap Monitoring dan Evaluasi → Tahap ini merupakan tahap pemantauan kegiatan dengan tujuan memberikan gambaran kepada tim pengusul tentang keberhasilan program yang sudah dilakukan. Evaluasi yaitu tersampainya materi yang dibawakan tim kepada kelompok sasaran.
6. Tahap Laporan Akhir → Tahap penyusunan laporan kegiatan.

**III. HASIL DAN PEMBAHASAN**

**Hasil**

Dalam hasil pembahasan oleh Mahasiswa dan Dosen pembimbing dan disetujui oleh Pimpinan Rumah Yatim Kemang didapat sebuah kesepakatan bahwa tema pengabdian kepada masyarakat yaitu

Pembelajaran Dasar-dasar Microsoft Office, hal ini bertujuan agar anak-anak pada Rumah Yatim Kemang yang sudah memasuki jenjang pendidikan sekolah dasar (SD) maupun sekolah menengah pertama (SMP) dapat memahami dasar-dasar Microsoft Office. Dalam kesepakatan tersebut diputuskan juga untuk waktu pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yaitu pada hari Sabtu, tanggal 25 September 2021, dengan menggunakan ruangan belajar pada Rumah Yatim Kemang, adapun jumlah peserta berjumlah 11 anak.

Untuk memberikan pemahaman kepada peserta, panitia membuat sebuah modul sebagai materi pembelajaran kepada peserta. Materi yang diberikan terbagi menjadi 3 bagian yaitu Microsoft. Word, Microsoft. Excel, dan Microsoft. Power Point, dalam materi Microsoft Word meliputi, mengatur ukuran margin, mengubah ukuran dan jenis font, mengatur spasi antar baris, mengubah ukuran kertas, membuat table, sedangkan untuk materi Microsoft Excel meliputi rumus sum, rumus average, rumus max, rumus min, dan untuk materi Microsoft Power Point meliputi menjelaskan menu file, mengatur slide : menambah slide, menghapus slide, menyusun slide, design slide. Materi berguna untuk anak-anak sebagai pedoman atau rujukan kedepannya dalam penggunaan aplikasi Microsoft Office.



1.

2.

3.

Gambar 2. Potongan Materi Pembelajaran Dasar Microsoft Office

### Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran

Dalam pelaksanaan pembelajaran kepada para peserta tim pengabdian kepada masyarakat membagi 3 sesi penerapan materi yaitu:

#### a. Sesi Pembelajaran Microsoft Word

Pada pembelajaran ini disampaikan Asriqul Hardi sebagai tim pengabdian kepada masyarakat, dengan pembelajaran tentang dasar-dasar Microsoft Word, disertai oleh sesi tanya jawab.



Gambar 3. Pemaparan Materi 1 Pembelajaran Microsoft Word

#### b. Sesi Pembelajaran Microsoft Excel

Pada pembelajaran ini disampaikan Danil Tanjung sebagai tim pengabdian kepada masyarakat, dengan pembelajaran tentang dasar-dasar Microsoft Excel, disertai oleh sesi tanya jawab.



Gambar 4. Pemaparan Materi 2 Pembelajaran Microsoft Excel

#### c. Sesi Pembelajaran Microsoft Power Point

Pada pembelajaran ini disampaikan Imannudin sebagai tim pengabdian kepada masyarakat, dengan pembelajaran tentang dasar-dasar Microsoft Power Point, disertai oleh sesi tanya jawab.



Gambar 5. Pemaparan Materi 3 Pembelajaran Microsoft Power Point

### Evaluasi Kegiatan

Selanjutnya dalam pembelajaran dasar-dasar Microsoft Word pada anak-anak di Rumah Yatim Kemang telah berakhir, tim pengabdian kepada masyarakat melakukan sedikit evaluasi yaitu:



- a. Apa saja kendala dalam pembelajaran dasar dasar Microsoft Office
- b. Apakah materi yang disampaikan dapat membantu memahami dasar dasar

Sehingga dari pertanyaan tersebut tim pengabdian kepada masyarakat dapat mengetahui tingkat pemahaman peserta dan dijadikan sebagai bahan evaluasi kedepannya dalam melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.



Gambar 6. Foto Bersama Setelah Kegiatan Oleh Para Peserta dan Tim Pengabdian Kepada Masyarakat

### **Pembahasan**

Hasil dari pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat mengalami kendala yaitu masih kurangnya pengetahuan anak-anak di Rumah Yatim Kemang tentang Microsoft Office, dan penggunaannya. Hal ini menjadi sebuah tantangan tersendiri bagi tim pengabdian kepada masyarakat, hal tersebut dapat diatasi dengan menjelaskan materi secara detail dan tim pengabdian ikut serta mendampingi peserta agar tidak kesulitan dalam mengikuti pembelajaran, sehingga para anak-anak pada Rumah Yatim Kemang dapat memahami materi yang disampaikan.

Dalam proses pembelajaran semua peserta mengikuti pembelajaran dengan antusias dan semangat, karena merasa perlu untuk memahami dasar-dasar Microsoft Office. Hal ini membuat pembelajaran yang diikuti oleh anak-anak Rumah Yatim Kemang menjadi sangat efektif dan dapat menambah pengetahuan tentang Microsoft Office dan penggunaannya, ini dapat dibuktikan dari pemahaman para peserta dalam menjawab pertanyaan dari tim pengabdian kepada masyarakat, dan memberikan sebuah hadiah kepada peserta yang dapat menjawab pertanyaan dari tim pengabdian membuat peserta lainnya lebih termotivasi untuk memahami materi dan menjawab pertanyaan dari tim pengabdian.



Gambar 7. Pemberian Hadiah Kepada Peserta

Pembelajaran ini berguna untuk anak-anak di Rumah Yatim Kemang karena menambah pemahaman dan pengetahuan tentang Microsoft Office dan penggunaannya, dari pemahaman tersebut kedepannya anak-anak pada Rumah Yatim Kemang dapat mengimplementasikan dalam proses belajar. Harapan tim pengabdian kepada masyarakat kedepannya anak-anak di Rumah Yatim Kemang dapat menggunakan aplikasi Microsoft Office pada proses belajar atau dalam kegiatan sehari-hari di sekolah dan tim pengabdian juga berharap dapat melakukan pengabdian kepada masyarakat kembali di Rumah Yatim Kemang dengan pembelajaran yang berbeda untuk meningkatkan pengetahuan anak-anak pada Rumah Yatim Kemang.

### **IV. SIMPULAN**

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat tentang Pembelajaran Microsoft Office Dasar sebagai media pembelajaran kepada para siswa berjalan dengan baik sesuai dengan susunan kegiatan yang sudah direncanakan. Pihak Rumah Yatim Kemang menyambut dengan antusias dalam menjalani kegiatan pengabdian ini. Secara umum hasil pelaksanaan pelatihan memperlihatkan hasil yang positif dan memberi tambahan pengetahuan tentang dasar-dasar pada Microsoft Office bagi para siswa dan semoga kedepannya dapat digunakan sebagai media pembelajaran.

### **DAFTAR PUSTAKA**

- Devi, Lianovanda, 2021, Materi Dasar Microsoft Word, <https://blog.skillacademy.com/belajar-microsoft-word>, diakses tgl 01 Oktober 2021
- Hernawan, N, 2021, Materi Dasar Microsoft Excel, <https://itkoding.com/belajar-microsoft-excel>, diakses tgl 01 Oktober 2021

Winastya, Khulafa, Pinta. 2021, Pengertian tentang  
Microsoft

Office, <https://www.merdeka.com/trending/fungsi-microsoft-office-ketahui-macam-amp-jenisnya-kln.html>, diakses tgl 01 Oktober 2021

Yoyok, Dwi, Saputro, 2020, Pengenalan Dasar  
Microsoft

PowerPoint, <https://panduanoffice25.blogspot.com/2020/04/pengenalan-microsoft-powerpoint.html>, diakses tgl 01 Oktober 2021