

## PENINGKATAN PELATIHAN GOOGLE SHEET UNTUK MENINGKATKAN KREATIVITAS SANTRI TINGKAT SMP PADA PONDOK PESANTREN UMMUL RODHIYAH TANGERANG

**Bagus Muhammad Irfan<sup>1</sup>, Apsoh Nurjanah<sup>2</sup>, Aditya Feri Sanjaya<sup>3</sup>, Ayu Sri Wahyuni<sup>4</sup>, Malik Ibrahim Nur<sup>5</sup>, Mochammad Aldy Pratama<sup>6</sup>, Muhamad Iqbal Fauji<sup>7</sup>, Miffthahur Marsyha<sup>8</sup>, Rizki Ramadhan Lestariono<sup>9</sup>, Siti Kholifaturosyidah<sup>10</sup>**

<sup>1-10</sup>Universitas Pamulang; Jl. Raya Puspitak No. 46 buaran, serpong, Kota Tangerang Selatan. Provinsi Banten 15310. (021) 741-2566 atau 7470 9855

<sup>1-10</sup>Jurusan Teknik Informatika, Fakultas Teknik, Universitas Pamulang

e-mail: <sup>1</sup>irfanbagus2112@gmail.com, <sup>2</sup>apsoh28@gmail.com, <sup>3</sup>aditfery29@gmail.com, <sup>4</sup>ayuswcollection@gmail.com, <sup>5</sup>222malikibrahim@gmail.com, <sup>6</sup>aldypratama243@gmail.com, <sup>7</sup>Iqbalfauji21@gmail.com, <sup>8</sup>miffthahurmarsyha9@gmail.com, <sup>9</sup>rizkiramalango@gmail.com, <sup>10</sup>sitikholidaturrosyidah7759@gmail.com

---

### *Abstrak*

Program Peningkatan Pelatihan *Google Sheet* untuk meningkatkan Kreativitas Santri Tingkat SMP pada Pondok Pesantren Ummul Rodhiyah Tangerang dengan harapan seluruh santri dapat mengakses dan mengikuti program tersebut. Pelaksanaan program pelatihan *Google Sheet* ini telah dilaksanakan pada 21 november 2021. Tujuan terlaksananya kegiatan ini untuk meningkatkan kreativitas siswa di pondok pesantren tersebut agar para siswa dapat mempelajari lebih dalam tentang dunia teknologi yaitu *Google Sheet* yang sangat bermanfaat dan sudah banyak di gunakan di dunia pekerjaan maupun pendidikan yang akan digunakan dalam bidang administrasi, keuangan, maupun pengolahan data. Akan tetapi ada beberapa kendala atau masalah dari hasil pelatihan ini adalah keterbatasan dari para tenaga kerja yang kurang fokus untuk mengenalkan dunia teknologi khususnya *Google Sheet*. Maka dari itu, terlaksananya kegiatan ini agar anak-anak siswa khususnya para pengajar di pondok tersebut agar lebih mengenal tentang penggunaan *Google Sheet* baik dari fungsinya untuk membuat data dalam tabel, membuat grafik atau diagram, dan menganalisa data. Maka dari itu, teknik pengumpulan data menggunakan model evaluasi (konteks, *input*, proses, dan *output*) dengan peserta 12 siswa. Pada aspek konteks meliputi kebijakan Pondok Pesantren Ummul Rodhiyah Tangerang, PKM dilaksanakan dengan baik dan untuk mempersiapkan siswa terhadap kemajuan teknologi. Aspek input pada *Google Sheet* di Program PKM meliputi sarana dan prasarana, *software* dan hardware, soal tes dan manajemen pelaksanaan sebagian telah memadai dan sesuai dengan kriteria keberhasilan, sebagian pula masih memerlukan tindak lanjut yang lebih mendalam demi tercapainya keberhasilan program pelaksanaan PKM berbasis *Google Sheet*. Selanjutnya aspek proses, proses program pelaksanaan ujian online berbasis *Google Sheet* berjalan cukup baik dan lancar karena strategi pengaturan jadwal PKM dan pembagian laptop pada program PKM tidak terdapat kendala ketika mempelajari *Google Sheet*. Aspek terakhir yaitu aspek *output*, *Google Sheet* dapat meningkatkan nilai siswa pesantren. Berdasarkan hasil games yang dilaksanakan pada PKM dengan persentase minat siswa pesantren diatas 75%.

*Kata kunci: Evaluasi, PKM, Pelatihan, Google Sheet*

---

## I. PENDAHULUAN

Seiring dengan perkembangan zaman yang semakin canggih kita diharuskan untuk mengikuti teknologi pada era digitalisasi. Dengan banyaknya aplikasi yang telah dibuat dan memudahkan pekerjaan manusia dalam menjalankan segala sesuatu. Semakin berkembangnya teknologi informasi ini sangat membantu dalam segala hal dalam bidang apapun yang memiliki manfaat yang sangat banyak salah satunya adalah *Google Apps*. (Chris Carey, 2007).

*Google Apps* adalah salah satu produk *Google* yang memberikan fasilitas untuk mengatur pekerjaan secara online. Untuk mendapatkan fasilitas *Google Apps* dapat diperoleh dengan biaya murah atau bisa didapatkan dengan gratis. Dengan layanan ini yang diperoleh secara gratis atau berbayar akan memudahkan dalam melakukan sharing project mulai dari sharing Document secara online. Kelebihan dari *Google Apps* adalah dapat disetting menggunakan nama domain sendiri. Di setiap *Google Apps* bisa menambahkan logo perusahaan, dan logo yang akan ditampilkan sebagai pengganti logo bawaan default google. Adapun beberapa fasilitas utama layanan *Google Apps* diantaranya *Google Doc*, *Google Site*, *Google Mail*, dan *Google Calendar*. Dan adapun beberapa fasilitas dari *Google Doc* yaitu *Google Sheets*. *Google Sheets* memiliki fungsi sama dengan *Microsoft Excel* yang mana dapat digunakan untuk mengolah data, mengurutkan data, serta memanipulasi data dalam bentuk table (Dian, 2020). Dalam perusahaan, *Google Sheets* dapat digunakan untuk mengolah data seperti laporan penjualan, laporan keuangan, laporan piutang, dan sejenisnya (Untung Rahardja 2018). Meskipun sebagian telah tergantikan dengan program, namun program spreadsheet seperti *Google Sheets* masih tetap menjadi pilihan. Perbedaan mendasar antara *Google Sheets* dan *Microsoft Excel* hanya pada basis penyimpanan yang digunakan. *Google Sheets* lebih fokus pada integrasi penyimpanan online (*Cloud Storage*), sedangkan *Microsoft Excel* lebih banyak digunakan secara offline (meskipun saat ini juga tersedia *Cloud Storage* dari *One Drive*) (Grubbs 2016). Selain mengolah data, *Google Sheets* juga dapat digunakan untuk melakukan perhitungan matematis seperti penjumlahan, pengurangan, pembagian, perkalian, rata-rata, dan lain sebagainya. Dalam membuat laporan keuangan, tentunya perhitungan semacam itu sangat penting. Untuk itu, pengguna juga perlu memahami rumus perhitungan *Google Sheets* untuk menghitung angka berdasarkan kolom dan baris.

Dalam proses pembuatan sebuah laporan sudah banyak dari para pengguna Lembaga dan perusahaan sudah memanfaatkan *Google Sheets*. Karena *Google Sheets* merupakan salah satu tools yang sudah disediakan oleh *Google* secara gratis, dan dapat diakses dimana saja dan kapan saja (Indri Handayani 2018). Selain itu komputer menyediakan banyak *software* yang bisa digunakan untuk mensimulasikan konsep fisika. Salah satunya menggunakan *Google Sheets*, yaitu program yang sudah familiar untuk pengolahan data. Karena menyajikan fasilitas secara sederhana dan mudah dipahami. Sehingga dengan mudah dapat menggunakan fasilitas *Google Sheets* tersebut sebagai media pembelajaran untuk bisa memvisualisasikan berbagai model data, grafik maupun Analisa secara dinamis (Sabaryati 2019) Maka dari itu manfaat mempelajari cara penggunaan *Google Sheets* tidak hanya bagi para pekerja, akan tetapi sangat bermanfaat bagi siswa atau mahasiswa. Karena, mereka akan mempelajari dan mengetahui tentang fitur dan fungsi *Google Sheets* sehingga siswa atau mahasiswa dapat membuat data dalam tabel, grafik maupun diagram dari data yang telah dibuat. Maka dari itu, dilaksanakannya pelatihan ini di Pondok pesantren tersebut agar para siswa dan khususnya para tenaga kerja mempunyai pengalaman yang sangat relevan dengan kebutuhan para peserta. Kemampuan yang dilatihkan dan dimiliki para peserta sangat berguna untuk meningkatkan kreativitasnya saat menggunakan *Google Sheets* baik untuk kegiatan pesantren maupun kegiatan lainnya di lingkungan pesantren.

## II. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dalam peningkatan pelatihan kreativitas santri tingkat smp pada Pondok Pesantren Ummul Rodhiyah terdiri dari beberapa tahapan yaitu:

Tabel 2. 1 Tahapan Pengabdian kepada Masyarakat

Tahap Persiapan	
Pembuatan Proposal PKM dan Surat	Pembuatan Proposal dilaksanakan 1 bulan setelah kegiatan, serta pembuatan surat yang akan diberikan ke pesantren yang di tuju.
Pembentukan Tim PKM	Pembentukan tim agar terlaksananya kegiatan PKM untuk menyelesaikan permasalahan di Pondok Pesantren.
Menetapkan Waktu	Tim pelaksana bernegosiasi dengan pihak Pondok pesantren untuk menggelar kegiatan PKM.

Persiapan Alat dan Bahan Pelatihan	Pembelian dan penyewaan alat serta pembuatan materi kegiatan.
<b>Tahap Pelaksanaan</b>	
Penyampaian materi tentang pengenalan Google Sheet	Kegiatan dilaksanakan melalui pemaparan materi cara menggunakan Google Sheet.
Pengenalan dan cara membuat Tabel, Grafik, dan analisa data	Tim pelaksana melakukan pemantauan para siswa peserta pada saat siswa peserta mencoba membuat data dengan tabel, grafik dan menganalisa data tersebut.
Monitoring dan Evaluasi	Tahap pemantauan kegiatan dengan tujuan memberikan gambaran kepada tim pengusul tentang keberhasilan program yang sudah dilakukan.
Penyampaian pertanyaan Materi Google Sheet	Tim pelaksana memberikan sedikit pertanyaan kepada peserta, agar mengetahui persentase pengetahuan peserta tentang Google Sheet.
<b>Pelaporan</b>	Penyusunan laporan dilakukan sebagai bentuk pertanggung jawaban atas pelaksanaan PKM untuk kemudian dilakukan publikasi

Mitra pengabdian masyarakat tersebut yang merupakan Pondok Pesantren Ummul Rodhiyah. Peserta tersebut terdiri dari pelajar yang sedang menempuh pendidikan dibangku SMP kelas IX dengan peserta sebanyak 12 siswa dan dilakukan secara tatap muka dengan peserta. Partisipasi mitra dalam dalam program Pengabdian Kepada Masyarakat meliputi: (1) Mitra sebagai penyedia tempat untuk penyelenggaraan kegiatan sosialisasi yang bertempat di Jl. Prabu siliwangi Kp. Doyong Rt. 04 Rw. 04 kec. Jatiuwung kel. Alam jaya Tangerang 15133; (2) Mitra berperan sebagai peserta sosialisasi dan aktif berperan dalam kegiatan diskusi atau tanya jawab; (3) Mitra terlibat secara keseluruhan dalam program Pengabdian Kepada Masyarakat dari mulai pelaksanaan hingga tahap evaluasi kegiatan.

### III. HASIL DAN PEMBAHASAN

Kegiatan pengabdian masyarakat ini berupa pelatihan *Google Sheet* yang telah dilaksanakan di Pondok Pesantren Ummul Rodhiyah. Hasil yang

didapatkan atas pelatihan tersebut adalah peserta dibekali pengetahuan tentang bagaimana cara memanfaatkan serta mengoperasikan *Google Sheet* untuk mendukung aktivitas keseharian dan aktivitas organisasi, peserta diberikan arahan pengetahuan dan keahlian untuk membuat table menggunakan *Google Sheet* yang dimana pada pelatihan tersebut membahas tentang fitur dan fungsi masing-masing yang ada pada *Google Sheet*. Lalu peserta mencoba untuk membuat data dalam tabel dan mengolahnya menggunakan fitur Pivot table dan Grafik. Dari hasil pelatihan tersebut peserta sudah bias membuat dan mengelola data dalam tabel menggunakan *Google Sheet*. Peserta juga mulai paham dan berhasil menggunakan semua fitur dan fungsi yang ada pada *Google Sheet*. Diharapkan setelah terlaksananya pelatihan ini para peserta siswa dapat mengasah dirinya agar lebih menguasai tentang *Google Sheet* sehingga dapat menerapkannya di sekitar lingkungan pesantren. Dan sebagai sarana agar lebih mudah mengelola sistem manajemen lembaga pendidikan baik dari administrasi, absensi, laporan keuangan, dan sebagainya. Para siswa peserta sangat senang dengan teknik dan metode pelatihan yang diterapkan selama pelatihan. Untuk kegiatan pembahasan materi dapat dirangkum dalam tabel susunan acara kegiatan sebagai berikut:

Tabel 3. 1 Susunan Acara Pelaksanaan PKM

No.	Acara	Narasumber	Waktu Pelaksanaan
1.	Pembukaan acara & MC	Rizki Ramadhan Lestario	09.00 - 09.15
		Aditya Ferry Sanjaya	
2.	Sambutan ketua PKM	Bagus Muhammad Irfan	09.16 - 09.30
3.	Sambutan Perwakilan Pon-pes Ummul Rodhiyah	Ustadzah Dwi Ayu Noviyanti	09.31 - 10.00
4.	Penjelasan Materi PKM	Malik Ibrahim Nur	10.01 - 10.05
5.	Praktik Penggunaan Google Sheet	Bagus Muhammad Irfan	10.06 - 10.50
6.	Sesi tanya jawab dan Pembagian DoorPrize	Ayu Sri Wahyuni Miffthahur Marsyha	10.51 - 11.30

7.	Acara penutup dan Doa	Ustadz Wahyu Agung Maulana	11.31 - 11.45
8.	Pembagian makan siang dan foto bersama	Muhamad Iqbal Fauji	11.46-12.30
		Mochammad Aldy Pratama	
		Siti Kholifaturosyidah	
		Apsah Nurjanah	



Gambar 3. 1 Kegiatan Penyampaian Materi



Gambar 3. 2 Pelaksanaan Praktek



Gambar 3. 3 Penyampaian Pertanyaan dan Games



Gambar 3. 4 Penyerahan Doorprize



Gambar 3. 5 Penyerahan Plakat

#### IV. SIMPULAN

Berdasarkan hasil Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah dilakukan didapatkan hasil bahwa kegiatan ini sangat relevan dengan kebutuhan para peserta. Kemampuan yang dilatihkan dan dimiliki peserta sangat berguna sekali untuk meningkatkan kreativitasnya saat akan menggunakan Google Sheet baik untuk kegiatan pesantren maupun kegiatan lainnya di lingkungan sekitar pesantren. Dan juga sebagai sarana agar lebih mudah mengelola sistem manajemen lembaga pendidikan baik dari administrasi, absensi, laporan keuangan, dan sebagainya.

#### DAFTAR PUSTAKA

- Chris Carey. (2007). *An Educator's Guide to Google Apps for Education*. FTCPublishing.
- Dian, A. R. (2020). *Makalah Tentang Google Sheets*.
- Untung Rahardja, Eka Purnama Harahap, & Dini Intan Pratiwi. (2018). *Pemanfaatan Rinfosheet Sebagai Media Informasi Laporan Penjualan Barang Pada Raharja Internet Cafe*.
- Grubbs, M. (2016). *The Bigenner's Guide to Online Spreadsheet*.
- Indri Handayani, Dian Kurniati, & Saeful Aenul Yakin. (2018). Penerapan Dashboard Sebagai Media Pengumpulan Data Laporan Penulisan Mahasiswa di Widuri Menggunakan Rinfo Spreadsheet Pada Perguruan Tinggi. Perguruan Tinggi Raharja: *Technomedia Journal*.
- Sabaryati, J. (2019). *Pelatihan Googel Spreadsheet Untuk Media Pembelajaran Kreatif Dan Solutif Bagi Siswa SMA/MA Di Kecamatan Narmada*.