

# Prosiding Seminar Nasional Informatika Dan Sistem Informasi

P-ISSN 2549-4805

Volume 8, No. 1, Juni-Agus 2024

## APLIKASI DAN SISTEM PENGELOLAHAN NILAI BERBASIS SPREADSHEET PADA SMP NEGERI 1 GUNUNG SINDUR BOGOR

Simon Simarmata<sup>1\*</sup>, Tedi Purwanto<sup>2\*</sup>, Cendra Harmon<sup>3\*</sup>.

<sup>1,2,3</sup>Jurusan Teknik Informatika, Fakultas Teknik, Universitas Pamulang

\*e-mail: [1dosen02300@unpam.ac.id](mailto:1dosen02300@unpam.ac.id), [2dosen02149@unpam.ac.id](mailto:2dosen02149@unpam.ac.id), [3dosen02677@unpam.ac.id](mailto:3dosen02677@unpam.ac.id)

**ABSTRAK:** Proses pengelolaan nilai saat ini berbeda dengan zaman dahulu yang dilakukan secara manual, yang tergantikan dengan sistem komputerisasi dan saling terintegrasi. Nilai yang ada dalam sebuah laporan merupakan hasil perolehan daripada pembelajaran yang dimiliki seorang siswa ketika mereka duduk di bangku sekolah. Dalam hal ini penulis mencoba meneliti tatakelolah nilai tersebut di sekolah SMP Negeri 1 Gunung Sindur menggunakan aplikasi Spreadsheet yang tadinya secara mandiri dan kita gantikan dengan sistem jaringan menggunakan google sheet. SMP pada umumnya memiliki nilai sesuai dengan banyak pelajaran yang diampu karena mengikuti kaidah dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Ristek Dikti. Satu guru mengampu satu matapelajaran yang pastinya sesuai dengan latarbelakang pendidikan yang dimiliki atau lebih tepat istilahnya linear. Mata pelajaran tersebut seperti Pendidikan Agama, PKn, IPS, Matematika, IPA, Bahasa Inggris, Bahasa Indonesia, Kesenian, Penjasorkes. Nilai-nilai setiap matapelajaran terbagi dari nilai harian berupa tugas-tugas, nilai ulangan harian, nilai formatif, nilai sumatif dan atau nilai ujian akhir semester. SMP Negeri 1 Gunung Sindur yang berlokasi di Jl. Pendidikan No.10, Gn. Sindur, Kec. Gunung Sindur, Kabupaten Bogor, Jawa Barat mengizinkan kami Dosen Fakultas Teknik Informatika Universitas Pamulang mengadakan penelitian dalam hal sistem tatakelolah nilai yang terlaksana di sekolah tersebut sehingga dalam menghasilkan nilai akhir yang akan muncul atau dibagikan terhadap orang tua peserta didik disetiap akhir semester lebih rapi dan tatanannya semua tersaji dengan baik. Kemajuan teknologi saat ini sangat penting dan membantu Guru dan Tenaga Pendidikan yang terlibat langsung dalam proses pembelajaran akan lebih mudah mengelolanya dan kemungkinan kesalahan – kesalahan yang ada akan diperkecil serta mudah mengatasinya sebab sudah tersistem dan didistribusikan secara digital yang otomatis demi menghindari penggunaan kertas. Nilai berisi angka-angka yang merupakan hasil belajar siswa selama satu semester. Hal ini menjadi salah satu parameter melihat perkembangan pendidikan putra atau putri kita yaitu melalui nilai rapor. Salah satu alasannya adalah manusia tidak mungkin menguasai dan pintar pada setiap bidang. Dengan pengelolaan nilai secara digital juga akan mempermudah sistem perangkaan yang semuanya akan tertuang dalam sebuah laporan/rapor digital sebagai pengganti buku yang berisi nilai kepandaian dan prestasi belajar murid di sekolah, Ppada umumnya adalah pemberian dari seseorang yang telah melewati waktu bersama, baik dalam belajar mengajar, diskusi, atau melalui sebuah penelitian. Seseorang yang telah mengetahui kelebihan dan kelemahan anak didiknya menjadikan Guru dan Tenaga Pendidikan lebih bertanggungjawab pada peserta didik dan lebih mudah melakukan perbaikan serta ealuasi diri jika ada perbaikan nilai dapat dilakukan darimanapun selama adanya dukungan internet data tersimpan dalam server sekolah terhadap masyarakat tentang kemampuan yang telah dimiliki siswa yang berupa sekumpulan hasil penilaian. Maka kegiatan penilaian dilakukan melalui pengukuran atau pengujian terhadap siswa setelah mengikuti proses pembelajaran dalam suatu unit tertentu. Pengelolaan nilai akan saling terintegrasi sebab sudah dibuat menggunakan rumus-rumus yang dapat membaca semua lembar kerja kolom-kolom matapelajaran dalam satu kesatuan. Bagi Siswa: Membantu tenaga pengajar untuk melakukan perbaikan, konsep-konsep atau teori-teori yang belum dikuasai, Kreativitas diri untuk selalu belajar paham akan sistem nilai, tercipta strategi belajar Bagi Orang Tua: Dapat melihat nilai-nilai yang diperoleh setiap waktu yang menjadi sarana untuk pengembangan anaknya

# Prosiding Seminar Nasional Informatika Dan Sistem Informasi

P-ISSN 2549-4805

Volume 8, No. 1, Juni-Agus 2024

*sehingga orang tua dapat memberikan kiat-kiat belajar siswa dan guru saling termotivasi dalam penggunaan teknologi jaringan serta penilaian yang sudah digital. Bagi Guru Mata Pelajaran: Sebagai feedback juga penilaian digunakan guru untuk mengetahui kekuatan dan kelemahan siswa dalam satu kelas. Hasil penilaian harus dapat mendorong guru agar mengajar lebih baik, dan membantu guru untuk menentukan strategi mengajar yang lebih tepat. Bagi Wali Kelas: Melalui sistem nilai yang berbasis goole spreadsheet wali kelas dapat mengetahui kekuatan dan kelemahan siswa dalam kelas yang diampunya wali kelas dapat menentukan strategi dalam pengelolaan kelas yang menjadi tanggung jawabnya misalnya dengan menata ulang pengaturan tempat duduk, pembagian anggota kelompok belajar dan langkah strategis lainnya untuk membantu siswa meningkatkan kompetensi siswa atau membantu mengatasi kesulitan belajar siswa yang lemah Nilai pada tahapan selanjutnya bukanlah segalanya dan yang terpenting ialah anak dapat menguasai dan memahami materi. Siswa dapat menerapkan ilmu yang ia dapatkan dalam kehidupan sehari-hari yang akan membawa manfaat di masa depan yang lebih baik.*

**Kata kunci:** aplikasi raport, google spreadsheet, logika fungsi, laporan nilai

**ABSTRACT:** *The process of managing grades today is different from the past, which was done manually and has been replaced by computerized and integrated systems. The grades in a report represent the learning outcomes of a student during their time in school. In this case, the author attempts to examine the grade management at SMP Negeri 1 Gunung Sindur using a Spreadsheet application, which was previously done independently and is now replaced with a network system using Google Sheets. Junior high schools generally have grades corresponding to the many subjects taught, following the guidelines from the Ministry of Education, Culture, Research, and Higher Education. One teacher handles one subject, which is certainly in line with their educational background or more precisely, linear. These subjects include Religious Education, Civics, Social Studies, Mathematics, Science, English, Indonesian, Arts, and Physical Education. The grades for each subject are divided into daily grades for assignments, daily test scores, formative assessments, summative assessments, and/or final semester exam scores. SMP Negeri 1 Gunung Sindur, located at Jl. Pendidikan No.10, Gn. Sindur, Kec. Gunung Sindur, Bogor Regency, West Java, allowed us, lecturers from the Faculty of Information Technology at Pamulang University, to conduct research on the grade management system implemented at the school. This is to ensure that the final grades that will appear or be distributed to parents of students at the end of each semester are neater and well-organized. Current technological advancements are very important and helpful for teachers and educational staff directly involved in the learning process. It will be easier to manage, and potential errors will be minimized and easily addressed as it is already systematized and digitally distributed automatically to avoid paper use. Grades contain numbers that represent student learning outcomes for one semester. This becomes one of the parameters to see the educational development of our children through report card grades. One reason is that humans cannot possibly master and be smart in every field. Digital grade management will also facilitate the ranking system, which will all be contained in a digital report/report card as a replacement for books containing grades of students' intelligence and learning achievements in school. Generally, it is a gift from someone who has spent time together, either in teaching and learning, discussions, or through research. Someone who knows the strengths and weaknesses of their students makes teachers and educational staff more responsible for students and makes it easier to make improvements and self-evaluations. If grade improvements can be made from anywhere as long as there is internet support, the data is stored in the school server for the community about the abilities that students have acquired in the form of a collection of assessment results. Therefore, assessment activities are carried out through measurement or testing of students after following the learning process in a certain unit. Grade management will be integrated as it has been created using formulas that can read all worksheets of subject columns as a whole. For Students: It helps teachers to make improvements, concepts or theories that have not been mastered, self-creativity to always learn to understand the grading system, and create learning strategies. For Parents: They can see the grades obtained at any time, which becomes a means for their child's development so that parents can provide learning tips for students and teachers to motivate each other in using network technology and digital assessments. For Subject Teachers: As feedback, assessments are also used by teachers to know the strengths and weaknesses of students in a class. Assessment results should encourage teachers to teach better and help teachers determine more appropriate teaching strategies. For Homeroom Teachers: Through the*

# Prosiding Seminar Nasional Informatika Dan Sistem Informasi

P-ISSN 2549-4805

Volume 8, No. 1, Juni-Agus 2024

*Google Spreadsheet-based grading system, homeroom teachers can know the strengths and weaknesses of students in the class they handle. Homeroom teachers can determine strategies in managing the class they are responsible for, such as rearranging seating arrangements, dividing study group members, and other strategic steps to help students improve their competencies or help overcome learning difficulties of weak students. Grades at the next stage are not everything, and what's most important is that children can master and understand the material. Students can apply the knowledge they gain in everyday life, which will bring benefits for a better future.*

**Keywords:** report card applications, google spreadsheets, function logic, value reports.

## 1. PENDAHULUAN

Pelatihan pengelolaan nilai adalah suatu pelatihan dengan menggunakan aplikasi spreadsheet yang bisa didapatkan secara cuma-cuma dan ringan bagi perangkat yang spesifikasi sederhana dan berbasis windows untuk dapat dibagikan serta diajarkan pada SMPN 1 Gunung Sindur sebagai bentuk rasa syukur umat Islam terhadap Allah SWT. Kegiatan jadwal pembelajaran di SMPN 1 Gunung Sindur dilakukan secara tatap muka dari hari senin – Jumat dimulai dari Pkl.07.30 – 11.30 dengan pimpinan Ibu Hj. Retno Dwi Handayani, S.Pd., MM yang dibantu 15 orang tenaga pengajar. SMPN 1 Gunung Sindur memiliki siswa-siswi yang berpotensi menjadi generasi penerus bangsa dengan tenaga pengajar serta tenaga kependidikan berbagai macam disiplin ilmu tergerak hati ingin memajukan sekolah sesuai dengan visi dan misi sekolah tersebut serta harapan seluruh guru dan staff semakin melek teknologi dan perlahan lahan sekolah ini akan meninggalkan ujian berbasis kertas. Disamping memangkas pengeluaran untuk pengadaan kertas dan alat cetak maka seluruhnya administrasi baik guru dan siswa berbasis internet. SMPN 1 Gunung Sindur saat ini masih dalam tahap pengembangan terutama dalam perangkat IT tapi kami Dosen TI dari Universitas Pamulang sangat yakin berkat ilmu yang kami dapatkan Ketika masih kuliah dan diaplikasikan dikampus juga akan dapat diimplementasikan pada guru dan staff di sekolah tersebut dan lambat laun menjadi salah satu modul/materi utama mata pelajaran Komputer. Dukungan dari kelengkapan dari pada perangkat computer serta sumber daya manusia dari sekolah akan menjadi salah satu kunci sukses Penelitian berhasil dengan baik dalam kepemimpinan Ibu Hj. Retno Dwi Handayani, S.Pd., MM . Dalam pelatihan nantinya yang menjadi sasaran kami adalah

1. Guru dan tenaga kependidikan memahami perangkat pendukung google spreadsheet
2. Peserta pelatihan dapat membuka dan menutup google spreadsheet
3. Peserta pelatihan memahami Teknik koneksi internet secara Cuma-Cuma dari internet
4. Peserta diajarkan mengenal lembar kerja atau rumus spreadsheet
5. Peserta memahami menu dan toolbox dalam lembar kerja
6. Peserta memahami fungsi dan penggunaan rumus seperti sum, average, count, countif, concatenate, if, right, left, mid, value, vlookup

### Penelitian Terkait

Dalam penelitian yang dilakukan oleh Yusfrizal dan kawan-kawan dari Universitas potensi Utama dalam jurnal yang berjudul "Pengolahan Data Nilai Siswa

# Prosiding Seminar Nasional Informatika Dan Sistem Informasi

P-ISSN 2549-4805

Volume 8, No. 1, Juni-Agus 2024

Menggunakan Microsoft Excel" menjelaskan bahwa kebanyakan guru mengolah nilai secara manual dikarenakan tidak mampu mengoperasikan komputer. Hal ini justru tidaklah efektif. Pengolahan nilai siswa dapat dikerjakan dengan menggunakan Microsoft Excel yang merupakan program aplikasi lembar kerja spreadsheet yang dibuat dan didistribusikan oleh Microsoft Corporation. Aplikasi ini memiliki fitur kalkulasi dan pembuatan grafik dan paling banyak digunakan.

## 2. METODA

### Metode Penelitian

Dalam penelitian ini metode penelitian yang digunakan bersifat kualitatif. Penelitian kualitatif adalah pengamatan terhadap objek penelitian yang menghasilkan suatu konsep atau teori baru terhadap experiment, seperti: studi literatur, observasi, wawancara dan analisis dokumen. Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif untuk memperoleh pemahaman yang mendalam mengenai fenomena yang diteliti. Dalam konteks penelitian kualitatif, proses pemodelan dilakukan secara induktif, dengan membangun teori berdasarkan pengamatan dan analisis data yang dikumpulkan. Hal ini memungkinkan peneliti untuk mengeksplorasi dan memahami kompleksitas fenomena secara holistik, tanpa terbatas pada hipotesis awal. Pengujian hasil penelitian dalam metode kualitatif lebih berfokus pada validitas internal, yaitu seberapa koheren dan terpercaya temuan penelitian berdasarkan data yang dikumpulkan. Hal ini dapat dicapai melalui triangulasi, member checking, dan analisis kasus negatif, yang memungkinkan peneliti untuk menguji kredibilitas dan konsistensi temuan. Selain itu, aspek transferabilitas, dependabilitas, dan konfirmabilitas juga penting untuk memastikan bahwa temuan dapat diterapkan dalam konteks yang berbeda dan dapat dipertanggungjawabkan.

### Pengumpulan Data

Penelitian dilakukan di SMP Negeri 1 Gunung Sindur, Jl. Masjid Darussalam No. 40, RT 009, RW 04, Kedaung, Kecamatan Pamulang, Kota Tangerang Selatan, Banten. Metode pengumpulan data yang digunakan adalah:

### Studi Literatur

Pengumpulan data dengan cara mengumpulkan literatur, jurnal, paper, dan bacaan-bacaan yang berkaitan dengan topik penelitian.

### Observasi

Teknik pengumpulan data dengan mengadakan pengamatan langsung di SMP Negeri 1 Gunung Sindur.

### Wawancara

Teknik pengumpulan data dengan tanya jawab secara langsung kepada pihak yang terkait.

### Analisis Dokumen.

Mengumpulkan dokumen-dokumen yang relevan, seperti form pemesanan, daftar data pelanggan, dan brosur menu.

### Evaluasi

Proses evaluasi pada penelitian kualitatif ini akan dilakukan secara holistik dan berkesinambungan, dengan tujuan untuk menghasilkan temuan yang kredibel dan dapat dipertanggungjawabkan. Metode evaluasi yang akan diterapkan meliputi:

### Triangulasi

# Prosiding Seminar Nasional Informatika Dan Sistem Informasi

P-ISSN 2549-4805

Volume 8, No. 1, Juni-Agus 2024

Menggunakan berbagai sumber data, metode pengumpulan data, dan perspektif teoretis untuk mengkonfirmasi validitas dan konsistensi temuan. Hal ini akan membantu mengidentifikasi pola, tema, dan perspektif yang muncul dari berbagai sudut pandang.

## **Member Checking**

Melibatkan partisipan penelitian untuk memeriksa dan memverifikasi keakuratan interpretasi dan kesimpulan yang dihasilkan oleh peneliti. Hal ini akan memastikan bahwa temuan benar-benar mewakili pemahaman dan pengalaman partisipan.

## **Analisis Kasus Negatif**

Mengidentifikasi dan menyelidiki kasus-kasus yang menyimpang atau tidak sesuai dengan temuan umum. Analisis ini akan membantu peneliti untuk memperkuat pemahaman dan meningkatkan validitas internal penelitian.

## **Audit Trail**

Mendokumentasikan secara rinci proses penelitian, mulai dari pengumpulan data, analisis, hingga interpretasi. Hal ini akan memungkinkan audit independen untuk menilai dependabilitas dan konfirmasi temuan.

## **Refleksivitas**

Peneliti secara aktif mengevaluasi bagaimana faktor-faktor seperti latar belakang, asumsi, dan perspektif mereka dapat memengaruhi temuan. Hal ini akan membantu dalam mengelola bias dan meningkatkan objektivitas penelitian.

### **3. HASIL DAN PEMBAHASAN**

#### **Variabel Penelitian**

Variabel penelitian pada dasarnya adalah segala sesuatu yang berbentuk apa saja yang ditetapkan oleh peneliti untuk dipelajari sehingga diperoleh informasi tentang tentang hal tersebut, kemudian ditarik kesimpulannya. Sejalan dengan pendapat Sugiyono (2017:38) yang mengemukakan bahwa variabel penelitian adalah suatu atribut atau sifat atau nilai dari orang, obyek atau kegiatan yang mempunyai variasi tertentu yang ditetapkan oleh peneliti untuk dipelajari kemudian ditarik kesimpulannya. Dalam penelitian ini peneliti menetapkan Aplikasi Pembuatan Raport Pada SDS ASSALAM sebagai salah satu media yang digunakan untuk mengolah raport.

Microsoft Excel merupakan sebuah software atau aplikasi pengolah data otomatis yang sering digunakan untuk keperluan administrasi. Fungsi utama program Microsoft Excel adalah pengolahan data seperti mengurutkan, menganalisa, dan mengedit suatu data

Aplikasi ini memungkinkan para penggunanya untuk melakukan perhitungan dasar, membuat tabel, dan juga grafik. Fungsi atau rumus fungsi dalam Excel adalah sebagai berikut :

Fungsi didahului oleh tanda = (sama dengan). Tanda = (sama dengan) diikuti fungsi, lalu diikuti oleh tanda kurung buka dan diakhiri dengan tanda kurung tutup. Tidak boleh ada spasi Argumen berupa karakter non angka (label) diapit dengan tanda petik (“...”). Sedangkan argumen berupa angka tidak boleh diapit dengan tanda petik (“...”) karena dapat dianggap sebagai karakter label. Batas antar-argumen dipisahkan oleh tanda koma koma (,) atau tanda titik koma (;)Berikut beberapa fungsi Microsoft

# Prosiding Seminar Nasional Informatika Dan Sistem Informasi

P-ISSN 2549-4805

Volume 8, No. 1, Juni-Agus 2024

Excel yang paling sering digunakan:

1. Fungsi SUM: Fungsi ini berguna untuk menambahkan nilai di dalam sel.
2. Fungsi SUMIF: Fungsi ini digunakan untuk menjumlahkan nilai suatu range dengan kriteria tertentu.
3. Fungsi IF: Fungsi ini termasuk ke dalam fungsi logika yang berguna untuk membuat perbandingan logis antara nilai dan perkiraan. Fungsi ini nantinya akan memiliki dua macam hasil, yaitu jika perbandingannya benar dan jika perbandingannya salah.
4. Fungsi COUNTIF: Fungsi ini dipakai untuk menghitung banyaknya data dalam suatu range berdasarkan kriteria tertentu.
5. Fungsi LOOKUP: Fungsi ini berguna untuk mencari di dalam satu baris atau satu kolom sekaligus menemukan nilai dari posisi yang sama dalam baris atau kolom kedua.
6. Fungsi VLOOKUP: Fungsi ini berguna untuk menemukan data yang ada dalam tabel secara vertikal.
7. Fungsi HLOOKUP: Fungsi ini hampir sama seperti VLOOKUP, tapi gunanya untuk pencarian data dalam tabel horisontal.
8. Fungsi MATCH: Fungsi ini berguna untuk mencari item dalam rentang sel, lalu mengembalikan posisi relatif item tersebut dalam rentang.
9. Fungsi CHOOSE: Fungsi ini berguna untuk memilih satu nilai dari kumpulan argumen nilai berdasarkan nomor/jumlah indeks.
10. Fungsi DATE: Fungsi ini digunakan untuk mendapatkan format urutan angka yang menyatakan tanggal tertentu. Fungsi ini sangat berguna dalam situasi ketika informasi waktu/tanggal seperti tahun, bulan, dan hari diberikan oleh rumus atau referensi sel.
11. Fungsi DAYS: Fungsi ini berguna untuk memunculkan jumlah hari di antara dua tanggal. Fungsi FIND dan FINDB: Fungsi ini berguna untuk menemukan satu nilai teks dalam teks lainnya. Penting untuk diketahui bahwa fungsi ini tidak tersedia dalam semua bahasa. Fungsi FIND dipakai untuk bahasa dengan single-byte character set (SBCS). Sedangkan FINDB dipakai untuk bahasa dengan double-byte character set (DBCS) seperti bahasa China, Jepang, atau Korea.
12. Fungsi INDEX: Fungsi ini berguna untuk mengembalikan nilai/referensi ke sebuah nilai.

## HASIL

Lembar Kerja dengan Alamat absolut

Fungsi Absolute digunakan untuk mengunci posisi kolom dan baris. Fungsi ini ditandai dengan adanya tanda \$ yang berada di depan Kolom dan di depan Baris. Ada 2 fungsi yang dapat digunakan, yaitu Absolut dan Semi Absolut.

# Prosiding Seminar Nasional Informatika Dan Sistem Informasi

P-ISSN 2549-4805

Volume 8, No. 1, Juni-Agus 2024

The screenshot shows a Google Sheet with the following data for student identification:

IDENTITAS SISWA		
1. Nama Siswa / Nama Peserta Didik	:	Aaron Davon Then
2. Nomor Induk / Nomor Induk Sekolah	:	2223 8 045
3. Nomor Induk Siswa Nasional	:	0096375907
4. Tempat dan / Tanggal Lahir	:	Tangerang, 3 Februari 2009
5. Jenis Kelamin / Jenis Kelamin	:	Laki-laki
6. Agama	:	Buddha
7. Status anak	:	Status Anak
8. Status dalam / Status dalam Keluarga	:	Kandung
9. Alamat Siswa / Alamat Peserta Didik	:	Cluster Perancis Blok FB 6 No. 1 ModernLand - Tangerang
10. Diterima di Sekolah ini	:	VIII
a. Di Kelas	:	
b. Tanggal	:	3 Januari 2023
c. Semester	:	I
11. Sekolah Asal	:	SMP Jakarta Nanyang School
a. Nama Sekolah	:	
b. Alamat Sekolah	:	

Gambar 1 hasil aplikasi Idetitas

The screenshot shows a Google Sheet with the following data for teachers and subjects:

Kelas	Walikelas	Tanggal Rapot	Nama Guru	Mapel	Semester
7A	Christian Bachtiar, S.Si., M.Pd	30 September 2022	Simon Simarmata, S.E., M.Kom.	AGAMA	Ganjil
7B	Birgita Branendra Whardhani, S.Pd	16 Desember 2022	Brigita B. Wardhani, S.Pd.	TIK	Genap
8A	Simon Simarmata, S.E., M.Kom.	17 Maret 2023	Thomas Adrian W., S.Si.	FISIKA	
8B	Thomas Adrian W., S.Si.	23 Juni 2023	Rahadian Surya B., M.Pd.	MATEMATIKA	
9A	Rahadian Surya B., M.Pd		Kaslon M. Simbolon, S.Si., M.M.	PKN	
9B	Okta Viantry Purba, S.Si., M.M.		Okta Viantry Purba, S.Si., M.M.	MATEMATIKA	
			Antonius Sudarto, S.Pd.	BIOLOGI	
			Ingrid Mansella Kaley	BAHASA INDONESIA	
			Bonifacius Jehandur, S.Fil.	AGAMA KRISTEN	
			I Wayan Warna P., S.Pd.H.	AGAMA KATOLIK	
			Tamiasih	AGAMA HINDU	
			Solihudin, S.Ag.	AGAMA BUDHA	
			Haris Miranto, S.Pd.	AGAMA ISLAM	
			Erwin Arwanta, S.E., M.M.	PENJASKESOR	
			Dewi Sugiarti, S.Pd.	SENI BUDAYA	
			Emmike Sulistyani, S.Psi.	ILMU PENGETAHUAN SOSIAL	
				B.KONSELING	

Gambar 2 hasil aplikasi Guru

# Prosiding Seminar Nasional Informatika Dan Sistem Informasi

P-ISSN 2549-4805

Volume 8, No. 1, Juni-Agus 2024

		PENGETAHUAN (KI 3)											
		KD1		KD2		KD3		KD4		KD5		KD6	
NO	Mata Pelajaran	1	R	2	R	3	R	4	R	5	R	6	R
<b>KELOMPOK A (Ummum)</b>													
1	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
3	Bahasa Indonesia	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4	Matematika	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
5	Biologi	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
6	Fisika	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
7	Ilmu Pengetahuan Sosial	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
8	Bahasa Inggris, Level	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
<b>KELOMPOK B (Ummum)</b>													
1	Seni Budaya	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2	Pendidikan Jasmani, olahraga, dan Kesehatan	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Gambar 3 hasil nilai raport

#### 4. SIMPULAN

Setelah diselenggarakannya kegiatan penelitian di SMP NEGERI 1 Gunung Sndur Bogor dengan mengambil tema pembuatan raport dengan memanfaatkan berbagai formula pada google spreadsheet, dapat ditarik kesimpulan bahwa kegiatan ini telah berjalan dengan baik, ini dapat dilihat pada peserta yang hadir, yang dipilihkan langsung oleh kepala sekolah untuk mengikuti kegiatan ini. Para peserta diharapkan mampu untuk membagikan ilmu yang sudah didapat kepada guru-guru lainnya. Kegiatan ini juga mendapat apresiasi oleh guru-guru karena mereka terinspirasi untuk membuat raport menggunakan spreadsheet, dikarenakan belum adanya fasilitas lain untuk menunjang penyimpanan data secara local di sekolah.

Kegiatan ini dapat mempererat hubungan yang sudah terjalin baik antara UNPAM dan SMP NEGERI 1 Gunung Sindur Bogor serta berharap dapat mengarahkan staff dan gurunya untuk menggunakannya kelak dan sistem pengelolaan nilai lebih simple nantinya, sebagaimana kita ketahui ada beberapa staff dan guru yang berasal dari lulusan UNPAM.

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan, bahwa peserta dapat memahami materi dengan baik melihat dari hasil uji coba penggunaan rumus spreadsheet dibandingkan dengan hasil pembuatan raport secara manual, maka, dengan adanya pelatihan dalam kegiatan penelitian ini para peserta dibantu untuk mengingat materi yang dulu pernah didapat dibangku pendidikan serta dapat meningkatkan pengetahuannya tentang pengiolahan data google spreadsheet.

#### DAFTAR PUSTAKA

Salisa Sembiring (2022) Pengembangan Instrumen Elektronik Supervisi Akademik Berbasis



# Prosiding Seminar Nasional Informatika Dan Sistem Informasi

P-ISSN 2549-4805

Volume 8, No. 1, Juni-Agus 2024

- spreadsheet[https://www.researchgate.net/publication/362702027\\_Pengembangan\\_Instrumen\\_Elektronik\\_Supervisi\\_Akademik\\_Berbasis\\_Spreadsheet\\_Untuk\\_Jenjang\\_Taman\\_Kanak-Kanak](https://www.researchgate.net/publication/362702027_Pengembangan_Instrumen_Elektronik_Supervisi_Akademik_Berbasis_Spreadsheet_Untuk_Jenjang_Taman_Kanak-Kanak)
- Nico Manggala (2022) Panduan belajar Microsoft Excel from website: <https://docplayer.info/72140740-Panduan-belajar-microsoft-excel.html>
- Y Yusfrizal (2022) Pengelolaan data nilai siswa menggunakan microsoft excel. Website : <https://zadama.marospub.com/index.php/journal/article/download/25/57>
- Sitii Susantii (2020) Membuat Database Raport Otomatis dengan VLOOKUP-Ms. Excel fom website : <https://humayrah9.wordpress.com/2020/01/13/membuat-raport-otomatis-dengan-vlookup-ms-excel>
- SITI RODIAH (2020) Cara Membuat Raport Otomatis Menggunakan Rumus VLOOKUP Dan HLOOKUP from website : <https://rdh17.photo.blog/2020/01/23/cara-membuat-raport-otomatis-menggunakan-rumus-vlookup-dan-hlookup/> [https://ilmukomputer.org/wp-content/uploads/2008/06/excel07\\_dasarhinggadatabase.pdf](https://ilmukomputer.org/wp-content/uploads/2008/06/excel07_dasarhinggadatabase.pdf)
- Yusfrizal Yusfriza, Abdul Meizar, Nurhayati Nurhayati (2022) Pengolahan Data Nilai Siswa Menggunakan Microsoft Excel from website <https://zadama.marospub.com/index.php/journal/article/view/25>
- Saputra (2022) Pembuatan Surat-Menyurat Dengan Mail Merge Menggunakan Microsoft Office Word dan Microsoft Office Excel Versi 2019 web from : <https://www.ejurnal.stmik-budidarma.ac.id/index.php/abdimas/article/view/3711>
- Dezy bcc (2022) PENGENALAN LEMBARAN KERJA MICROSOFT EXCEL 2010 from website : [https://www.academia.edu/14732666/PENGENALAN\\_LEMBARAN\\_KERJA\\_MICROSOFT\\_EXCEL\\_2010](https://www.academia.edu/14732666/PENGENALAN_LEMBARAN_KERJA_MICROSOFT_EXCEL_2010)
- Karim (2021) Pelatihan Pengolahan Nilai Mahasiswa Menggunakan Aplikasi Excel Bagi Dosen from website : <https://j-las.lemkomindo.org/index.php/J-LAS/article/view/205>
- Muhammad Alifuddin (2021) Sistem Informasi Pengolahan Data Nilai Siswa Berbasis from Website <https://www.publikasiilmiah.unwahas.ac.id/index.php/JINRPL/article/view/4605>
- Sakkir, G., & Dollah, S. (2019). Student's Perception of Google Classroom as a Learning Management System in ELT. *International Journal of Asian Education*, 1(2), 12-23.
- Prihatmoko, D. (2016). Pemanfaatan Google Spreadsheet sebagai Sistem Informasi Presensi Berbasis Web pada Lembaga Bimbingan Belajar. *Jurnal Teknologi Informasi dan Komunikasi*, 7(2), 65-70.
- Nurdin, E. A., Akbar, M., & Wibowo, S. A. (2018). Pengembangan Sistem Informasi Akademik Berbasis Web di SMA Negeri 1 Pamulang. *Jurnal Teknik Informatika*, 11(1), 67-76.
- Wijaya, A., & Kurniawan, D. (2021). Pemanfaatan Google Spreadsheet untuk Monitoring Kehadiran Mahasiswa di Universitas Pamulang. *Jurnal Sistem Informasi*, 10(2), 45-52.

# **Prosiding Seminar Nasional Informatika Dan Sistem Informasi**

P-ISSN 2549-4805

Volume 8, No. 1, Juni-Agus 2024

Sulistyo, B., & Raharjo, T. (2020). Pengembangan Sistem Informasi Inventaris Barang Menggunakan Google Spreadsheet di Universitas Pamulang. *Jurnal Teknologi Informasi*, 8(1), 60-68.

Santoso, H., & Lestari, S. (2019). Aplikasi Google Spreadsheet untuk Pengelolaan Anggaran Kegiatan Mahasiswa di Universitas Pamulang. *Jurnal Informatika*, 7(2), 75-82