

PELATIHAN DASAR PENGGUNAAN APLIKASI MICROSOFT OFFICE (WORD & EXCEL) KEPADA PARA SANTRI DI PONDOK PESANTREN RAUDHATUL ISHLAH

**Tio Andrian, M.Kom^{1*}, Agus Budi Prasetyo, M.Kom², Anggreita Tiara Putri, M.Kom³,
Suhanda Saputra, M.Kom⁴, Fadly Ariadi, M.Kom⁵**

^{1,2,3,4,5}Universitas Pamulang

E-mail: dosen0259@unpam.ac.id

ABSTRAK

Pondok pesantren Raudhatul Ishlah adalah pondok pesantren tradisional yang didirikan pada tahun 2015, pondok pesantren ini masih bersifat tradisional, artinya pendidikan yang diselenggarakan di pondok pesantren ini hanya pendidikan yang bersifat keagamaan saja, baik pengajian kitab - kitab kuning maupun program hafalan Al-quran. Karena pondok pesantren Raudhatul Ishlah masih bersifat tradisional, maka di pondok pesantren belum memiliki program pendidikan atau pengajaran materi materi formal sebagaimana layaknya Pondok pesantren modern yang bersifat Boarding School seperti kebanyakan pondok pesantren pada saat sekarang ini, namun di pondok pesantren ini mengajarkan para santrinya bidang pengelolaan lainnya, baik berupa bidang peternakan dan pelatihan bidang bidang teknik berupa pelatihan pengelasan dan bidang lainnya. Dari hasil wawancara selanjutnya dengan Pondok Pesantren Raudhatul Ishlah sebagian besar para santri masih belum mengenal tentang Microsoft Office. Maka pada program pengabdian masyarakat ini kami selaku team PKM dari Universitas Pamulang akan memberikan pelatihan dasar Microsoft Office (Word & Excel) kepada para santri di Pondok Pesantren Raudhatul Ishlah. Tujuan dari Program pelatihan ini adalah untuk Menambah dan meningkatkan wawasan serta kemampuan para santri sebagai bekal para santri untuk memasuki jenjang pendidikan yang lebih tinggi.

Kata kunci: Pesantren , Microsoft Office, Word, Excel

ABSTRACT

Raudhatul Ishlah Islamic Boarding School is a traditional Islamic boarding school that was founded in 2015, this Islamic boarding school is still traditional, meaning that the education held at this Islamic boarding school is only religious education, both recitation of the yellow books and the program of memorizing the Qur'an. Because the Raudhatul Ishlah Islamic boarding school is still traditional, the Islamic boarding school does not yet have an educational program or teaching formal material as is the case with modern boarding schools which are Boarding School like most Islamic boarding schools at this time, but in this boarding school it teaches its students the field of management. others, in the form of animal husbandry and technical training in the form of welding and other fields. From the results of subsequent interviews with the Raudhatul Ishlah Islamic Boarding School, most of the students still do not know about Microsoft Office. So in this community service program, we as the PKM team from Pamulang University will provide basic Microsoft Office (Word & Excel) training to students at the Raudhatul Ishlah Islamic Boarding School. The purpose of this training program is to add and improve the insight and abilities of the students as a provision for the students to enter a higher level of education.

Keywords: Islamic Boarding School, Microsoft Office, Word, Excel

PENDAHULUAN

Perkembangan informasi memiliki perkembangan yang sangat pesat dan meliputi berbagai bidang. Bidang pendidikan merupakan salah satu bidang yang dipengaruhi oleh teknologi informasi. Baik dalam proses pembelajaran formal di sekolah maupun nonformal berupa pelatihan di luar sekolah. Menurut Undang-Undang No.20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional dijelaskan pada Pasal 26 ayat 3: Pendidikan nonformal meliputi pendidikan kecakapan hidup, pendidikan anak usia dini,

pendidikan kepemudaan, pendidikan pemberdayaan perempuan, pendidikan keaksaraan, pendidikan keterampilan dan pelatihan kerja, pendidikan kesetaraan, serta pendidikan lain yang ditujukan untuk mengembangkan kemampuan peserta didik. Hal mengenai pendidikan dan pelatihan kerja diperjelas pada ayat 5 “Kursus dan pelatihan diselenggarakan bagi masyarakat yang memerlukan bekal pengetahuan, keterampilan, kecakapan hidup, dan sikap untuk mengembangkan profesi, bekerja, usaha mandiri, atau melanjutkan pendidikan kejenjang yang lebih tinggi”. Salah satu jenis pelatihan yang dimaksud adalah pelatihan keterampilan komputer. Pelatihan keterampilan komputer adalah serangkaian kegiatan yang memberikan kesempatan untuk mendapatkan dan meningkatkan keterampilan yang berkaitan dengan komputer.

Pondok pesantren Raudhatul Ishlah adalah pondok pesantren tradisional yang didirikan pada tahun 2015, pondok pesantren ini masih bersifat tradisional, artinya pendidikan yang diselenggarakan di pondok pesantren ini hanya pendidikan yang bersifat keagamaan saja, baik pengajian kitab - kitab kuning maupun program hafalan Al-quran. Karena pondok pesantren Raudhatul Ishlah masih bersifat tradisional, maka di pondok pesantren belum memiliki program pendidikan atau pengajaran materi materi formal sebagaimana layaknya Pondok pesantren modern yang bersifat Boarding School seperti kebanyakan pondok pesantren pada saat sekarang ini, namun di pondok pesantren ini mengajarkan para santrinya bidang pengelolaan lainnya, baik berupa bidang peternakan dan pelatihan bidang teknik berupa pelatihan pengelasan dan bidang lainnya. Dari hasil wawancara selanjutnya dengan Pondok Pesantren Raudhatul Ishlah sebagian besar para santri masih belum mengenal tentang Microsoft Office. Maka pada program pengabdian masyarakat ini kami selaku team PKM dari Universitas Pamulang akan memberikan pelatihan dasar Microsoft Office (Word & Excel) kepada para santri di Pondok Pesantren Raudhatul Ishlah. Tujuan dari Program pelatihan ini adalah untuk Menambah dan meningkatkan wawasan serta kemampuan para santri sebagai bekal para santri untuk memasuki jenjang pendidikan yang lebih tinggi.

METODE

Kegiatan ini dilaksanakan secara tatap muka pada hari Minggu tanggal, 04 April 2021 yang dihadiri oleh para santri Pondok Pesantren Raudhatul Ishlah, dengan menggunakan beberapa metode dalam pelaksanaannya. Adapun metode yang digunakan adalah sebagai berikut:

A. Penyampaian materi

Metode ini dipilih untuk menyampaikan konsep-konsep yang penting dan mudah untuk dimengerti dan dikuasai oleh para santri. Penggunaan metode ini dengan pertimbangan bahwa metode ceramah yang dikombinasikan dengan slide presentasi yang menarik dapat memberikan materi yang relatif banyak secara padat, cepat dan mudah. Materi yang diberikan meliputi:

- Memperkenalkan Microsoft Office khususnya aplikasi Microsoft Word & Microsoft Excel kepada para santri.
- Bagaimana dasar-dasar dalam menggunakan aplikasi tersebut
- Apa saja nama dan Fungsi Tab yang ada pada aplikasi Microsoft Word dan Excel

B. Demonstrasi

Metode ini dipilih untuk menunjukkan cara penggunaan Microsoft Office Word dan Excel yaitu dimulai dari proses membuka aplikasi, membuat dokumen baru, mensetting jenis dan ukuran kertas serta huruf, membuat tabel, membuat angka secara otomatis, dan menyimpan file yang baik dan benar. Demonstrasi akan dilakukan oleh instruktur di hadapan para santri yang hadir dan setelah instruktur selesai memberikan demonstrasi dilanjutkan dengan memberikan kesempatan beberapa santri untuk mempraktikkan seperti yang dilakukan oleh instruktur.

C. Tanya Jawab dan Diskusi

Metode ini dipilih untuk memberikan kesempatan kepada para santri yang hadir untuk mengajukan pertanyaan, dimana jika ada dari salah satu santri yang merasa kurang mengerti atau adanya beberapa hal yang mungkin ingin diklarifikasi ulang dalam penjelasan ataupun proses demonstrasi sebelumnya. tentunya hal ini diperlukan dengan harapan untuk meminimalisir adanya santri yang tidak paham dalam proses sosialisasi ini.

HASIL

Berdasarkan pelatihan dasar penggunaan aplikasi Microsoft Word dan Microsoft Excel di Pondok Pesantren Raudhatul Ishlah selama kegiatan berlangsung, kegiatan pengabdian masyarakat ini memberikan hasil sebagai berikut:

- a. Meningkatnya pengetahuan dan pemahaman para santri terhadap aplikasi Microsoft Office khususnya aplikasi Microsoft Word dan Microsoft Excel.
- b. Dengan Menggunakan Aplikasi Microsoft Word para santri dapat membuat berbagai jenis dokumen yang diperlukan untuk kegiatan Pondok Pesantren, seperti membuat undangan buka puasa bersama untuk kegiatan di Bulan Ramadhan.
- c. Dengan Menggunakan Aplikasi Microsoft Excel para santri dapat menyelesaikan berbagai jenis perhitungan dengan lebih cepat dan tepat.

PEMBAHASAN

Sasaran dari kegiatan Pengabdian kepada masyarakat ini secara langsung adalah para santri pada Pondok Pesantren Raudhatul Ishlah, sedangkan efek domino yang diharapkan dari kegiatan pelatihan

dasar Microsoft Office (Word & Excel) ini adalah: para santri yang menjadi peserta pelatihan ini dapat mengembangkan dan memanfaatkan ilmu yang sudah didapatkan untuk memperdalam pengetahuan dan keahlian dalam menggunakan aplikasi Microsoft Office, serta dapat menularkan ilmu yang sudah didapatkan kepada para santri lain yang tidak ikut dalam pelatihan. Pimpinan Pondok Pesantren Raudhatul Ishlah juga menyambut baik kegiatan ini bahkan berharap kegiatan seperti ini dapat rutin dilakukan pada Pondok Pesantren Raudhatul Ishlah tentunya dengan tema yang berkelanjutan atau berbeda agar dapat menambah wawasan para santri.

Melalui layanan ini, tim pengajar Program Studi Teknik Komputer Universitas Pamulang bertujuan untuk memberikan pelatihan teknis dan pendampingan kepada para santri agar dapat memahami dasar-dasar penggunaan aplikasi Microsoft Office khususnya Microsoft Word dan Microsoft Excel sehingga para santri dapat membuat dokumen atau perhitungan secara komputerisasi.

SIMPULAN

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini berupa penyampaian materi dan demonstrasi penggunaan aplikasi Microsoft Word dan Microsoft Excel. Dimana tujuan utama dari pelaksanaan pengabdian masyarakat ini adalah agar para santri pada Pondok Pesantren Raudhatul Ishlah yang mengikuti pelatihan ini dapat menggunakan aplikasi Microsoft Word dan Microsoft Excel dalam pembuatan dokumen secara komputerisasi. Kegiatan ini telah selesai dan terlaksana sesuai dengan rencana dan tujuan.

Dengan memberikan ilmu dan pelatihan kepada para peserta yang terdiri dari santri Pondok Pesantren Raudhatul Ishlah yang hadir dalam kegiatan pengabdian masyarakat ini. Penjelasan tentang fungsi dan fitur pada aplikasi Microsoft Office Word dan Microsoft Excel.

DAFTAR PUSTAKA

- Fikri, Miftahul (2014). Modul ajar Microsoft Excel 2010. Universitas Mercu Buana Jakarta.
- Puspa Dewi, Lily. (2013). Tutorial Microsoft Word 2010. Universitas Kristen Petra Surabaya.
- Masayu R, Marhaini, Reny KS, Febi A & Yosi A. (2019). Pelatihan Penggunaan Microsoft Office Bagi Guru SMP Al-Hamidiyah Palembang. *Jamali (Jurnal Abdimas Madani dan Lestari)*, 70–78.
- M Wali, & Mukhtar. (2020). Pelatihan Microsoft Excel 2013 Dalam Rangka Membentuk Tenaga Pengajar Yang Profesional. *Tridarma (Pengabdian Kepada Masyarakat)*, Vol. 3, No. 1, 31-34.
- Nora Anisa, Olven Manahan, & Erwin Panggabean. (2018). Pelatihan Tentang Ms. Word & Excel Kepada Panti Asuhan Yayasan Adonai Cinta Anak Nusantara (YACAN) Namorambe. *Tridarma (Pengabdian Kepada Masyarakat)*, Vol. 1, No. 1, 7–13.
- Pujiriyanto, 2009, Peranan Komputer Sebagai Media Pembelajaran Bagi Anak, *Dinamika Pendidikan*, Vol. 16, No. 1, FIP, Universitas Negeri Gorontalo.

Rizky P, & Dwi A. (2020). Pelatihan Pembuatan Surat Lamaran Kerja Menggunakan Microsoft Word Pada Pkbm Dharma Putra Mandiri. *Jattec (Journal of Apporiate Technology for Community Services)*, Vol. 1, No. 1, 21-28