

**MENGOPTIMALKAN PENGGUNAAN *GOOGLE DRIVE* UNTUK
MENINGKATKAN EFISIENSI ADMINISTRASI DAN DOKUMENTASI DI
SEKOLAH POS PAUD Lily PONDOK PETIR**

Wiwini Winarti^{1*}, Dawam Agung Pribadi², Nurhalimah³.

^{1,2,3}Prodi Teknik Informatika Universitas Pamulang

*E-mail: dosen02374@unpam.ac.id

ABSTRAK

Sosialisasi penggunaan *Google Drive* sebagai media pengarsipan dan penyimpanan merupakan aspek kritis dalam administrasi. *Google Drive* memberikan kemudahan bagi pengguna untuk menyimpan berbagai jenis file, seperti dokumen, gambar, video, dan lainnya, secara aman di *server Google*. Berdasarkan hasil analisis permasalahan di lokasi pengabdian masyarakat, ditemukan bahwa terdapat keterbatasan pengetahuan dan keterampilan dalam memaksimalkan pemanfaatan *Google Drive* untuk keperluan administrasi dan dokumentasi. Tujuan pengabdian ini adalah melakukan sosialisasi untuk meningkatkan kemampuan secara langsung kepada tenaga pendidik di POS PAUD Lily dalam penggunaan *Google Drive* agar lebih mempermudah administrasi dan dokumentasi surat – surat, manajemen berkas serta pengarsipan dan pelaporan lainnya. Target utama dari Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) ini Guru dan Orang tua siswa/i POS PAUD Lily Pondok Petir, terutama bagi para Guru dan Orang tua yang kurang mengetahui tentang teknologi yang dapat dimanfaatkan dalam dunia pendidikan *Google Drive* sebagai media penyimpanan, administrasi, dan dokumentasi di Sekolah. Hasil sosialisasi menunjukkan peningkatan signifikan dalam pemahaman dan pengetahuan peserta tentang *Google Drive* dan manfaatnya agar dapat diaplikasikan dalam kehidupan sehari-hari dan memberikan manfaat secara pribadi, Lembaga dan orang lain sekitarnya. Studi kasus dan testimoni peserta menunjukkan bahwa Sosialisasi ini memberikan manfaat jangka panjang, membuka peluang baru dalam pekerjaan, pendidikan dan pemberdayaan masyarakat. Evaluasi umpan balik peserta menjadi dasar untuk meningkatkan efektivitas pelatihan di masa depan. Sosialisasi ini bukan hanya tentang pengembangan keterampilan teknis, tetapi juga tentang memberdayakan peserta dengan alat yang dapat mereka terapkan secara kreatif dan efektif dalam berbagai konteks.

Kata kunci: Teknologi informasi; Guru; Sosialisasi; *Google Drive*

ABSTRACT

Socialization of the use of Google Drive as an archiving and storage medium is a critical aspect in administration. Google Drive makes it easy for users to store various types of files, such as documents, images, videos, and others, safely on Google servers. Based on the results of the analysis of problems at community service locations, it was found that there were limited knowledge and skills in maximizing the use of Google Drive for administration and documentation purposes. The purpose of this service is to carry out outreach to directly improve the abilities of teaching staff at POS PAUD Lily in using Google Drive to make it easier to administer and document letters, file management as well as archiving and other reporting. The main target of this Community Service (PkM) is Teachers and Parents of POS PAUD Lily Pondok Petir students, especially for Teachers and Parents who do not know much about technology that can be utilized in the world of education Google Drive as a storage, administration and media medium. documentation at School. The results of the socialization showed a significant increase in participants' understanding and knowledge about Google Drive and its benefits so that it can be applied in everyday life and provide benefits for individuals, institutions and other people around them. Case studies and participant testimonials show that this socialization provides long-term benefits, opening up new opportunities in employment, education and community empowerment. Evaluation of participant feedback becomes the basis for improving the effectiveness of future training. This outreach is not just about developing technical skills, but also about empowering participants with tools they can apply creatively and effectively in a variety of contexts.

Keywords: Information Technology; Teacher; Socialization; *Google Drive*

PENDAHULUAN

Kemajuan teknologi informasi telah mempermudah komunikasi dan pertukaran informasi, sehingga kendala tempat, waktu, dan jarak dapat diatasi. Pesatnya perkembangan teknologi informasi tidak terlepas dari kemajuan dalam bidang komputer. Perkembangan ini juga memberikan dampak positif yang signifikan di sektor pendidikan, memungkinkan akses informasi dengan lebih cepat. Perubahan ini telah mengubah cara masyarakat dalam mencari dan memperoleh informasi, yang kini tidak lagi terbatas pada surat kabar, media audio-visual, atau elektronik, tetapi juga berbagai sumber lain, termasuk jaringan internet.

Bidang yang terdampak salah satunya adalah bidang Pendidikan, pada dasarnya Pendidikan hanya suatu proses komunikasi dan informasi dari pendidik kepada peserta didik yang berisi informasi – informasi Pendidikan, yang memiliki unsur – unsur pendidik sebagai informasi, media sebagai sarana penyajian ide, gagasan dan materi Pendidikan serta peserta didik itu sendiri (Husaini, 2014).

Penerapan teknologi dalam dunia pendidikan memiliki beragam manfaat, antara lain sebagai sarana pembelajaran, sistem administrasi, sistem penjadwalan, serta berbagai kegunaan lainnya yang mendukung efektivitas dan efisiensi proses pendidikan. Sekolah wajib mengarsipkan berkas-berkas yang berhubungan dengan komponen-komponen seperti database Siswa, nilai dan sebagainya serta mendokumentasikan seluruh informasi yang telah terekam. Pengarsipan dan penyimpanan merupakan aspek penting dalam administrasi.

Administrasi adalah seluruh kegiatan mulai dari pengaturan hingga pengurusan dari berbagai hal untuk mewujudkan tujuan bersama (Hanuk-Kacabiru, 2020). Proses administrasi yang ada di sekolah biasanya ditangani oleh bagian tata usaha yang mencakup kegiatan kearsipan yang berisi kegiatan yang dilakukan di sekolah dapat tertata dan terkelola dengan baik dan mudah untuk ditelusuri. Saat penyimpanan arsip dapat dilakukan dengan lima cara yaitu sistem abjad, sistem subjek, sistem nomor, sistem tanggal dan sistem wilayah atau daerah (Ningrum, Puspasari, 2015).

Selain dapat dilakukan secara manual, administrasi dokumen juga dapat dilakukan secara elektronik. Dengan memanfaatkan sistem, sekolah dapat mengotomatiskan berbagai tugas administratif yang sebelumnya dikerjakan secara manual. Dengan demikian, tenaga pendidik dapat menghabiskan lebih sedikit waktu untuk tugas administratif dan lebih fokus pada pengajaran dan pembinaan Siswa (Nabila, Taqwa, Patawan, & Tahrir, 2024). Selain itu, administrasi yang disimpan secara manual sangat rentan mengalami kerusakan bahkan kehilangan. Administrasi elektronik atau digital membuat kerja tim lebih mudan karena memungkinkan anggota tim berbagi dokumen serta berinteraksi secara langsung meskipun berada di lokasi yang berjauhan. Saat ini, tenaga pendidik pada umumnya didorong untuk menguasai dan memanfaatkan teknologi, hal ini dibuktikan dengan kegiatan pelaporan diakhir kegiatan belajar dan mengajar. Karena kegiatan tersebut harus dilakukan pengolahan dan penyimpanan data secara elektronik atau digital.

Google Drive merupakan layanan penyimpanan berbasis cloud yang disediakan oleh Google, memungkinkan pengguna menyimpan file secara online dengan akses fleksibel dari berbagai perangkat. Layanan ini juga mendukung berbagi file dengan orang lain serta menyimpan berbagai jenis dokumen, gambar, video, dan file lainnya di server Google dengan aman (Martati, Firmannadya, Kartika., & Mukarromah, 2024). Penggunaannya sangat mudan untuk berbagi file dari berbagai perangkat dengan cepat dan aman. Google drive diciptakan untuk memberikan kemudahan dan kenyamanan dalam aktivitas penyimpanan file. Seiring dengan perkembangannya, google drive dilengkapi dengan berbagai fitur yang tidak hanya membuatnya canggih, tetapi juga memenuhi kebutuhan penggunanya secara tepat sasaran. Teknologi ini juga dinamakan cloud computing memungkinkan penyimpanan data secara online, sehingga data tetap aman dan dapat diakses kapan saja, meskipun perangkat yang digunakan rusak atau hilang (Sarwandi & Syahputra, 2024).

Fakta di Indonesia menunjukkan bahwa tidak semua tenaga pendidik mahir dalam teknologi. Sebagian masih belum sepenuhnya menguasai dan memanfaatkan teknologi secara optimal dalam proses belajar mengajar, bahkan ada yang masih kesulitan menggunakannya (Wanti, AR, & Praja, 2019). Beberapa alasan tenaga pendidik kurang terampil dalam menggunakan teknologi antara lain keterbatasan sarana dan prasarana, minimnya tenaga ahli IT di lingkungan pendidikan, serta kurangnya pelatihan atau pembelajaran khusus bagi para pendidik (Hazizah & Rigianti, 2021). Hal ini terjadi di POS PAUD Lily yang beralamat di Komplek Pesona Pamulang, Bojongsari, Depok. Di Lembaga Pendidikan tersebut, masih terdapat tenaga pendidik yang belum memahami dan optimal dalam pemanfaatan google drive. Dalam menghadapi perubahan dinamis di dunia pendidikan serta pesatnya perkembangan teknologi, kolaborasi antara berbagai pihak menjadi hal yang sangat penting. Oleh karena itu, tim pengabdian masyarakat kami memilih untuk bermitra dengan POS PAUD Lily.

Berdasarkan analisis permasalahan yang terjadi, yakni keterbatasan pengetahuan dan keterampilan dalam memanfaatkan Google Drive sebagai media penyimpanan file administrasi dan dokumentasi, kami sebagai dosen Program Studi Informatika, Universitas Pamulang, tergerak untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat. Kegiatan ini bertujuan untuk mentransfer pengetahuan dan keterampilan dengan memberikan pelatihan langsung dalam penggunaan Google Drive, sehingga dapat mempermudah administrasi surat-menyurat, manajemen berkas, serta pengarsipan dan pelaporan lainnya.

Kegiatan pengabdian masyarakat ini ditujukan terutama bagi guru dan orang tua siswa di POS PAUD Lily Pondok Petir, khususnya mereka yang masih kurang familiar dengan teknologi dalam bidang pendidikan. Salah satu fokus utama adalah meningkatkan pemahaman dan keterampilan dalam memanfaatkan Google Drive sebagai media penyimpanan untuk administrasi dan dokumentasi di sekolah.

Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dari Program Studi Teknik Informatika sebagai bagian dari pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi bertujuan untuk meningkatkan pemahaman peserta mengenai pemanfaatan teknologi dalam dunia pendidikan saat ini. Akademisi Universitas Pamulang diharapkan dapat berperan sebagai sumber ilmu, penghubung dengan pemangku kepentingan (stakeholders), serta menjadi pusat unggulan dalam mengedukasi guru dan orang tua siswa di POS PAUD Lily Pondok Petir.

Materi utama yang disampaikan mencakup pengenalan Google Drive, pemanfaatan fitur-fiturnya, serta panduan dalam pembuatan dan penggunaan teknologi tersebut. Selain itu, peserta juga diberikan pemahaman mengenai cara terbaik mengimplementasikan Google Drive dalam pengelolaan administrasi, seperti surat-menyurat, pelaporan, manajemen berkas, dan pengarsipan di lingkungan pendidikan.

METODE

Metode dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini dilakukan melalui penyuluhan atau sosialisasi yang berfokus pada pengenalan, pemanfaatan teknologi dan pengoptimalisasian penyimpanan file dan dokumentasi di Google Drive di POS PAUD Lily Pondok Petir kemudian diteruskan dengan sesi tanya jawab. Penyampaian materi pelatihan tersebut adalah tentang pemanfaatan Google Drive beserta Optimalisasi penyimpanan file dan dokumentasi. Peserta yang mengikuti pelatihan ini berkisar antara 15-20 peserta.

Materi pelatihan mencakup praktik penyimpanan file di Google Drive dari awal, penerapan fitur-fiturnya, serta cara mengoptimalkannya dengan metode terbaik. Tujuan dari kegiatan ini adalah membekali peserta dengan keterampilan teknis dalam membuat, memanfaatkan, dan mengoptimalkan Google Drive untuk kebutuhan administrasi sekolah.

Pelatihan disampaikan melalui ceramah yang dilanjutkan dengan praktik langsung serta sesi tanya jawab mengenai pembuatan dan penggunaan fitur-fitur Google Drive. Peserta juga diajarkan cara menerapkan fitur tersebut secara efektif sesuai dengan kebutuhan di dunia pendidikan. Pelatihan berlangsung hingga semua peserta memahami materi dan dapat mempraktikkannya secara mandiri. Pendekatan ini bertujuan agar materi yang disampaikan lebih mudah dipahami dan peserta dapat langsung mengaplikasikan ilmu yang diperoleh selama pelatihan.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) ini telah dilaksanakan dalam bentuk pemberian materi mengenai Google Drive. Tim PkM dari Program Studi Teknologi Informatika menyelenggarakan kegiatan ini untuk meningkatkan pemahaman tentang pentingnya optimalisasi

Google Drive dalam mendukung efisiensi administrasi dan dokumentasi di POS PAUD Lily Pondok Petir. Kegiatan ini berlangsung pada hari Jumat, 4 Oktober 2024, di POS PAUD Lily Pondok Petir.

Dalam kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat ini, kami memperoleh hasil positif yang terlihat dari pemahaman peserta, sebagaimana dibuktikan melalui survei yang telah kami lakukan. Survei ini mencakup pertanyaan-pertanyaan dengan pilihan jawaban yang dirancang untuk mengukur tingkat pemahaman peserta terhadap *Google Drive*. Berdasarkan hasil survei, diperoleh data sebagai berikut:

Tabel 1 Kegiatan PkM

Tanggal	Kegiatan	Hasil
31 Agustus 2024	Rapat tim pelaksanaan untuk mengembangkan materi <i>Google Drive</i>	- Materi Presentasi - Soal-soal latihan pre dan post test
29-30 September 2024	Persiapan logistik pelaksanaan kegiatan	- Laptop, alat tulis, projector, untuk menunjang kegiatan peserta telah disiapkan. - Banner kegiatan sudah selesai disiapkan. - Pemesanan snack dan nasi kotak telah dilakukan Pencetakan daftar hadir dan materi presentasi telah selesai dilaksanakan. - Hasil dari pemahaman peserta yang membandingkan sebelum kegiatan dan sesudah kegiatan telah selesai dilaksanakan.
04 Oktober 2024	Pelaksanaan PkM	Melaksanakan kegiatan PkM sesuai perencanaan yang telah dibuat yaitu diawali oleh pembukaan, sambutan kepala sekolah, sambutan ketua PkM, pengisian soal pretest oleh peserta penyampaian materi dan pelatihan, sesi tanya jawab, pengisian soal postest oleh peserta, penyampaian kesan dan pesan peserta, serta diakhiri dengan do'a sebagai penutup.

Tabel 4. 2 Hasil Survei terhadap Peserta

Bagaimana Pendapat Anda Mengenai Waktu Pelaksanaan PKM?	Apakah Setelah Mengikuti PKM Ini Menambah Wawasan Pengetahuan Bapak/Ibu Peserta	Bagaimana Pendapat Anda Mengenai Kesesuaian Tema Dengan Materi Yang di	Apakah Acara Ini Bermanfaat Bagi Bapak/Ibu Peserta PKM?	Bagaimana Pendapat Bapak/Ibu Peserta Untuk Keseluruhan Acara PKM Ini?	Apakah Bapak Ibu Tertarik Mengikuti Acara PKM Yang Akan Kami Selenggarakan Lagi di Lain Waktu, Dengan
---	---	--	---	---	---

	Kegiatan PKM?	Sampaikan Pada PKM?			Tema atau Topik Yang Berbeda?
Baik	Ya	Sangat Baik	Sangat Bermanfaat	Sangat Baik	Ya
Baik	Ya	Baik	Bermanfaat	Baik	Ya
Baik	Ya	Baik	Sangat Bermanfaat	Sangat Baik	Ya
Baik	Ya	Baik	Bermanfaat	Baik	Ya
Baik	Ya	Cukup Baik	Bermanfaat	Sangat Baik	Ya
Sangat Baik	Ya	Sangat Baik	Sangat Bermanfaat	Sangat Baik	Ya
Baik	Ya	Sangat Baik	Sangat Bermanfaat	Sangat Baik	Ya
Sangat Baik	Ya	Cukup Baik	Sangat Bermanfaat	Cukup Baik	Ya
Baik	Ya	Sangat Baik	Bermanfaat	Sangat Baik	Ya
Sangat Baik	Ya	Sangat Baik	Sangat Bermanfaat	Sangat Baik	Ya
Baik	Ya	Baik	Bermanfaat	Sangat Baik	Ya
Sangat Baik	Ya	Sangat Baik	Sangat Bermanfaat	Sangat Baik	Ya
Sangat Baik	Ya	Sangat Baik	Sangat Bermanfaat	Baik	Ya
Sangat Baik	Ya	Baik	Bermanfaat	Baik	Ya
Sangat Baik	Ya	Baik	Sangat Bermanfaat	Sangat Baik	Ya
Sangat Baik	Ya	Sangat Baik	Sangat Bermanfaat	Sangat Baik	Ya

Secara detail hasil jawaban survei sebagai berikut :



Gambar 1 Hasil Survei terhadap Pertanyaan 1

Dari pertanyaan yang diberikan, hasil yang di dapatkan dari 16 peserta, menjawab sangat baik sebanyak 8 peserta dan menjawab baik sebanyak 8 peserta untuk pertanyaan 1.



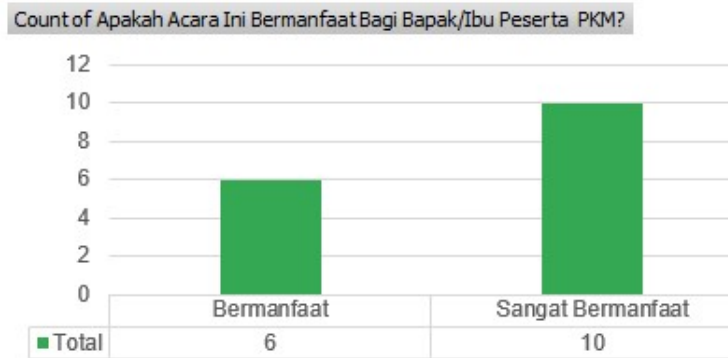
Gambar 2 Hasil Survei terhadap Pertanyaan 2

Dari pertanyaan yang diberikan, hasil yang di dapatkan dari 16 peserta, menjawab ya sebanyak 16 peserta untuk pertanyaan 2.



Gambar 3 Hasil Survei terhadap Pertanyaan 3

Dari pertanyaan yang diberikan, hasil yang di dapatkan dari 16 peserta, menjawab sangat baik sebanyak 8 peserta, menjawab baik sebanyak 6 peserta, dan menjawab cukup baik sebanyak 2 peserta untuk pertanyaan 3.



Gambar 4 Hasil Survei terhadap Pertanyaan 4

Dari pertanyaan yang diberikan, hasil yang di dapatkan dari 16 peserta, menjawab sangat bermanfaat sebanyak 10 peserta dan menjawab bermanfaat sebanyak 6 peserta untuk pertanyaan 4.



Gambar 5 Hasil Survei terhadap Pertanyaan 5

Dari pertanyaan yang diberikan, hasil yang di dapatkan dari 16 peserta, menjawab sangat baik sebanyak 11 peserta, menjawab baik sebanyak 4 peserta dan menjawab cukup baik sebanyak 1 peserta untuk pertanyaan 5.



Gambar 6 Hasil Survei terhadap Pertanyaan 6

Dari pertanyaan yang diberikan, hasil yang di dapatkan dari 16 peserta, menjawab ya sebanyak 16 peserta untuk pertanyaan 6.

SIMPULAN

Dengan melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat pada POS PAUD Lily Pondok Petir maka dapat disimpulkan bahwa:

- 1 Peserta pelatihan berhasil meningkatkan pemahaman dan keterampilan dasar dalam menggunakan *Google Drive* sebagai alat media administrasi dan dokumentasi. Dengan pendekatan interaktif, pelatihan mampu memberikan dasar yang kokoh bagi peserta dalam mengoperasikan aplikasi ini.
- 2 Peserta menunjukkan variasi dalam pemahaman dan penerapan keterampilan dalam penggunaan *google drive*, khususnya dalam mengoperasikan *google drive*.

DAFTAR PUSTAKA

- Hanuk-Kacaribu, A. (2020). *Pengantar Ilmu Administrasi*. Andi.
- Hazizah, Z., & Rigianti, H. (2021). Kesenjangan Digital Di Kalangan Guru SD dengan Rentang Usia 20-58 Tahun di Kecamatan Rajabasa. *Jurnal Pendidikan Modern*, 7(1), 1-7. <https://doi.org/10.37471/jpm.v7i01.284>.
- Husaini, M. (2014). Pemanfaatan Teknologi Informasi Dalam Audit Investigatif. *Auditing: A Journal of Practice & Theory*, 2(2), 141-147.
- Maritsa, A., Salsabila, U. H., Wafiq, M., Anindya, P, R., & Ma'shum, M. A. (2021). Pengaruh Teknologi Dalam Dunia Pendidikan. *Jurnal Penelitian dan Kajian Sosial Keagamaan*, 18(2), 91-100. <https://doi.org/10.4776/idar.v5i1.1445>.
- Martati, B., Firmannadnya, A., Kartika, P, C., & Mukarromah, N. (2024). *Implementasi Administrasi Digital*. Yogyakarta: K-Media.
- Nabila, P., Taqwa, Patawan, F., & Tahrim, T. (2024). Penerapan Manajemen Berbasis Digital Dalam Peningkatan Layanan Akademik Di SMA Negeri 2 Luwu. *Hikamatzu Journal of Multidisiplin*, 72-85.

- Ningrum, O. S., & Puspasari, D. (n.d.). Penggunaan Aplikasi Google Drive sebagai Penunjang Paperless Office.
- Nugroho, A. (2019). Pelatihan Pemanfaatan Google Drive untuk Manajemen Dokumen dan File di Pemerintahan Desa Sidowangi Kabupaten Magelang. *Seminar Hasil Pengabdian Masyarakat*.
- Sarwandi, & Syahputra, R. (2024). Pemanfaatan Google Drive sebagai Manajemen Berkas Elektronik Bagi Guru SD SW Alwashiliyah 13. *BERBAKTI - Jurnal Pengabdian kepada Masyarakat*, 06-11.
- Sokhibah, & Komalasari, D. (n.d.). Meningkatkan Kemampuan Kognitif Mengenal Warna Melalui Bermain Bola Pada Anak Kelompok A. *PG -PAUD, Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Surabaya*.
- Wanti, A., AR, K., & Prajana, A. (2019). Analisis Tingkat Pemahaman Guru Terhadap Penggunaan Teknologi Informasi Pada SMK Kabupaten Aceh Besar. *Jurnal Pendidikan Teknologi Informasi*, 106-114.